



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्रापिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 48] नई विल्ली, शनिवार, नवम्बर 26, 1988 (अग्रहायण 5, 1910)

No. 48] NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 26, 1988 (AGRAHAYANA 5, 1910)

(इस भाग में इस पृष्ठ संख्या वाली है जिससे कि यह अलग संकलन के क्षम में रखा जा सके)
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1 [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखा परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India].

संघ लोक सेवा आयोग
नई विल्ली, विनांक 12 अक्टूबर 1988

शुद्धि-पत्र

सं० ए० 19014/18/88-प्रशा०-I—इस कार्यालय की
दिनांक 4 अक्टूबर, 88 की समसंख्यक अधिसूचना के हिन्दी
रूपान्तर में शब्द “पूर्वाह्नि” के स्थान पर शब्द “अपराह्नि” पढ़ा
जाए।

दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं० ए० 38013/5/87-प्रशा०-II—सेवा निवृत्ति की आयु
हो जाने पर संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय के नियमित लेखा
अधिकारी तथा संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में वित्त एवं
बजट अधिकारी के पद पर अतिरिक्त (मूल नियम पद के अधीन)
कार्य कर रहे श्री एम० पी० माथुर 31-10-88 (अपराह्नि) से
सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

1-346 GI/88

(1201)

✓ 21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

16-21/11/88

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 21 अक्टूबर 1988

सं 2/11/88—प्रशासन—आयोग की अधिसूचना सं ० २/१७/८८—प्रशासन दिनांक ६ सितम्बर, 1988 के आंशिक संशोधन में केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्वारा श्री अमर चत्व, स्थायी सहायक को आयोग में स्थानापन्न रूप से अनुभाग अधिकारी बैतनमान रु० 2000-60-2300 द० रो०-75-3200-100-3500 में १९ अक्टूबर, 1988 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक जो भी पहले हो, नियुक्त करते हैं।

सं २/११/८८—प्रशासन —केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्वारा श्री कंवल नैन ट्कर, स्थायी सहायक को आयोग में स्थानापन्न रूप से अनुभाग अधिकारी बैतनमान रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 में १९ अक्टूबर, 1988 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक जो भी पहले हो, के लिए नियुक्त करते हैं।

मुनीर अहमद खान
अवर सचिव (प्रशासन)
कृते केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं ३/१२/८८—प्रशा० ५—राष्ट्रपति, श्री ज्योतिंतमंय खोसला, चरिठ लोक अभियोजन, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो का नौतरी से दिया गया त्यागपत्र दिनांक 31-८-८८ अपराह्न से स्वीकार करते हैं।

प्रताप नारायण आर्य
प्रशासन अधिकारी (लेखा)
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

गृह मंत्रालय

समन्वय निदेशालय (पुलिस बेतार)

नई दिल्ली-31, दिनांक 28 अक्टूबर 1988

सं ४-12012/4/86—प्रशा० १(पी० एफ०)—श्री राम शरण वर्मा को 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपए के बैतनमान में समन्वय निदेशालय (पुलिस बेतार) में अतिरिक्त सहायता निदेश के पद पर स्थानापन्न रूप में दिनांक 19-10-88 (पूर्वाह्न) से अगले आदेशों तक नियुक्त किया गया है। वह दो वर्ष के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे।

बी० कै० दुबे
निवेशक
पुलिस दूरसंचार

महानिदेशालय के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 26 अक्टूबर 1988

सं ० ओ० दो० ३/८८—प्रशा० ३—केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल के श्री जे० एल० पंडिता, सुवेदार मेजर (कार्यालय अधीकारी) ने अनुभाग अधिकारी के पद पर पदोन्नत होने के फलस्वरूप उन्होंने इस पद पर दायरभार इस महानिदेशालय में दिनांक 14 अक्टूबर, 1988 (अपराह्न) से सम्भाल लिया है।

दिनांक 27 अक्टूबर 1988

सं ० ओ० दो० २/८८—प्रशा० ३—केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल के श्री सी० एस० नाग, अनुभाग अधिकारी ने संयुक्त सहायक निदेशालय (लेखा)/लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर पदोन्नत होने के फलस्वरूप उन्होंने इस पद का कार्यभार आई० ए० पी० (दक्षिणी भेन्न) हैदराबाद में ९ सितम्बर, 1988 (पूर्वाह्न) से संभाल लिया है।

बी० एल० बोहरा
उपनिवेशक (प्रशासन)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 25 अक्टूबर 1988

सं ० डी० एक-२२/८२—स्थापना-I—श्री गुरुचरन सिंह, कमांडेंट, के० रि० पु० बल, ने एक्सपोर्ट इस्पेक्शन-फॉर्म्स, नई दिल्ली से रिप्रेट्रीएट होने के फलस्वरूप कमांडेंट ५४ बटा० के० रि० पु० बल के पद का कार्यभार दिनांक 2-10-1988 (पूर्वाह्न) को संभाल लिया।

दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं ० ग्रो० दो० २४८१/८८—स्थापना—राष्ट्रपति जी ने डाक्टर गोकरन सिंह जंगपंथी को अस्थायी रूप से आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में, जनरल इयटी अफिसर ग्रेड-II (डी० एस० पी०/अपनी वर्मांडर) के पद पर दिनांक 3 अक्टूबर 1988 पूर्वाह्न से सहर्ष नियुक्त किया है।

भोला माथ
सहायक निदेशक (स्थापना)

महानिदेशालय

केन्द्रीय श्रीदेवि ह सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 26 अक्टूबर 1988

सं ० ई-३१०१३(१)/२/८६—कार्मिक-१/खण्ड-II—१९०-राष्ट्रपति, निम्नलिखित अधिकारियों की तदर्यां नियुक्ति को

31-12-88 तक या नियमित चयन होने तक, जो भी पहले हो, जारी रखते हैं :—

क्र० स० अधिकारी का नाम	तदर्थ आधार पर धारित रैक	
1	2	3
सर्वश्री—		
1. प्यारा सिंह	कमांडेट	
2. एम० ए० जम्बार	—तदैव—	
3. के० के० कोल	—तदैव—	
4. एल० एन० मोहला	—तदैव—	
5. एच० एस० पन्नू	—तदैव—	
6. एस० के० ताह	—तदैव—	
7. बी० लुहस राज	—तदैव—	
8. एस० आर० शर्मा	—तदैव—	
9. एन० के० आनन्द	उप कमांडेट	
10. एस० के० अर्पि	—तदैव—	
11. पी० ए० पठेकर	—तदैव—	
12. एम० आर० दिनेशन	—तदैव—	
13. बी० एन० तिवारी	—तदैव—	
14. ओ० के० शर्मा	—तदैव—	
15. एन० जे० साम्बेकर	—तदैव—	
16. के० बी० भट्टाचार्जी	सहायक कमांडेट	
17. सी० एल० चक्रवर्ती	—तदैव—	
18. आर० मुथुस्वामी	—तदैव—	
19. एस० पी० सिंह	—तदैव—	
20. एन० के० भारद्वाज	—तदैव—	
21. एच० के० शर्मा	—तदैव—	
22. बी० एस० विठ्ठल	—तदैव—	
23. जे० बी० कौशिक	—तदैव—	
24. एस० के० सिन्हा	—तदैव—	
25. सेठी सिंह	—तदैव—	
26. बी० के० शर्मा	—तदैव—	
27. एस० के० ह. गारा	—तदैव—	
28. पी० एस० बी० नायर	—तदैव—	
29. ए० के० श्रीवास्तव	—तदैव—	
30. बी० सी० मेहता	—तदैव—	
31. नाथुराम	—तदैव—	
32. बी० बी० सिंह	—तदैव—	

1	2	3
सचिव—		
33. सुकुमार राय	सहायक कमांडेट	
34. सोहन मिह	—तदैव—	
35. के० एस० कैरा	—तदैव—	
36. डी० डी० घोष	—तदैव—	
37. ए० कामेश्वरन	—तदैव—	
38. अनिल मित्तल	—तदैव—	
39. आर० एम० घोणाल	—तदैव—	
40. आर० के० यादव	—तदैव—	
41. एस० के० सिंह	—तदैव—	
42. बी० एस० यमी	—तदैव—	
43. परमेत यादव	—तदैव—	
44. आर० मानवेलन	—तदैव—	
45. पी० के० घोष	सहायक कमांडेट (कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी)	
46. बी० डी० एस० राय	—तदैव—	
47. डी० रामा राजू	—तदैव—	

दिनांक 27 अक्टूबर 1988

सं० ई०-16013 (1)/2/88-कार्मिक-1/191— प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति होने के फलस्वरूप, श्री सी० रामास्वामी, भा० पु० से० (आ० इ० : 68) ने दिनांक 21 अक्टूबर, 1988 के पूर्वाह्न से के ओसुब दक्षिण क्षेत्र मुख्यालय, मद्रास के उप महानिरीक्षक पद का कार्यभार संभाल लिया ।

ह०/ अपठनीय
महानिदेशक/केशीसुब

वित्त मंत्रालय

श्रीघोगिक एवं वित्तीय पुनर्निर्माण अपील प्राधिकरण

नई दिल्ली-110001, दिनांक 10 अक्टूबर 1988

सं० 1-ए० (पी० एफ०-9)/88/391—ग्राम्यक, श्रीघोगिक एवं वित्तीय पुनर्निर्माण अपील प्राधिकरण, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के वित्त मंत्रालय संवर्ग के स्थायी अनुभाग अधिकारी, श्री एस० के० बतरा को प्रतिनियुक्ति के आधार पर, 3000-100-3500-125-4500 रुपए के वेतनमान में ग्राम्य सचिव के रूप में एक वर्ष की अवधि के लिए 30 सितम्बर, 1988 की पूर्वाह्न से नियुक्त करते हैं ।

पी० आर० चन्द्रन
सचिव
श्रीघोगिक एवं वित्तीय पुनर्निर्माण अपील प्राधिकरण

महालेखाकार का कार्यालय, (ले०) आंध्र प्रदेश
हैदराबाद, दिनांक 28 अक्टूबर 1988

सं० महालेखाकार (ले०)-I/प्रशा० I/पदो०/8-132/
88-89/158—महालेखाकार (ले० प०-१) आंध्र प्रदेश,
हैदराबाद ने निम्नलिखित लेखापरीक्षा अधिकारी को उनके नाम
के सामने बतायी गयी तिथि से सहर्ष सेवा निवृत्त घोषित
किया है।

1. श्री जे० एस० करण लाल ले० प० श्र० 30-9-88
(अपराह्न)

सं० महाले० ले०/I प्रशा० I/पदो०/8-132/88-89/
156—महालेखाकार (ले० प०) 1, आंध्र प्रदेश, हैदराबाद ने
निम्नलिखित सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों को 2375-
75-3200-द० रो०-100-3500 रुपए के वेतनमान में
लेखापरीक्षा अधिकारियों के रूप में उनके नाम के सम्मुख बतायी
गयी प्रभावी तिथि से अगले आदेशों तक सहर्ष पदोन्नति किया
है :—

सर्वश्री	कार्यभार ग्रहण करने की तिथि
क्र० सं० नाम	
1. एम० वी० गुप्ता	5-10-88 (पूर्वाह्न)
2. एम० सत्यनारायण मूर्ती-२	5-10-88 "
3. श्री० मल्लास्वामी	6-10-88 "
4. वाई० एस० के० भगमोहन तिलक	7-10-88 (अपराह्न)
5. जी० अरवालू	7-10-88 ,,,

यह पदोन्नति के आदेश उनके वरिष्ठों के दावों पर, यदि कोई
हो तो, प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना क्षय आंध्र प्रदेश उच्च-
न्यायालय/उच्चतम न्यायालय में लंबित रिट याचिकाओं के
निर्णय पर निर्भर रहेंगे। वे अपना विकल्प भारत सरकार के
का० शा० सं० एफ० 7/1/80-स्थापना पी० टी०-१, दिनांक
26-9-81 की शर्तों अनुसार पदोन्नति की तिथि से एक माह
के भीतर दे।

एन० ईश्वरनारायण
उपमहालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार का कार्यालय (लेखा एवं हक) कर्नाटक
बंगलोर-१, दिनांक 21 अक्टूबर 1988

सं० स्थापना 1/ए 3/88-89/244—निम्नलिखित सहायक
लेखा अधिकारियों को धारिता रु० 2375-75-3200-द०
रो०-100-3500 के वेतनमान में, लेखा अधिकारी के पद पर
कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से उनके वरिष्ठों के दावों में

क्षति के बिना अगले आदेशों तक लेखा अधिकारी के रूप में
सहर्ष पदोन्नति किया है।

1. श्री सी० आर० मुरलीदर
2. श्री के० आर० सीतारामया

मूलभूत नियम/22(सी)/क नींवे दिए हुए भारत सरकार
के निधारि 15) का० शा० सं० एक 7/1/80-स्थापना 4/पी०
1 दिनांक 26-9-81) के अनुसार उच्चतर श्रेणी में वेतन
निधारण के लिए उनको एक महीने के अन्तर इच्छा प्रकट करना
होगा।

आर० एस० ए० राव
महालेखाकार (लेखा एवं हक)

कार्यालय महालेखाकार : लेखा परीक्षा -1 : कर्नाटक
बंगलोर-560001, दिनांक 11 अगस्त 1988

सं० म० ले० (ले० प० ए-१-१/प्रशासन-१/89/18/
1/263 महालेखाकार (लेखापरीक्षा) 1 महालेखा,
कर्नाटक, श्री एम० आर० गणपति राव, स० ले० प० श्र० अधि०,
जो लेखापरीक्षा अधिकारी के रूप में केन्द्रीय प्रशासकीय न्यायालय,
जबलपुर, ब्रांच, जबलपुर में प्रतिनियुक्ति पर है, को स्थानापन्न
लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में रु० 2375-75-3200-द०
रो०-100-3500 वेतनमान में आगामी नींवे का नियम के
अधीन दिनांक 8-8-88 प० से उनके कनिष्ठ श्री पी० पांडु-
रंगराव, जो पदोन्नति के लिए अर्हता रखता है आगामी आदेश
तक लेखापरीक्षा अधिकारी के रूप में उन्हें कार्यभार ग्रहण करने
के दिनांक से सहर्ष पदोन्नति किए हैं।

श्री एम० आर० गणपति राव, लेखापरीक्षा अधिकारी के
रूप में प्रतिनियुक्ति पर जारी रहेंगे एवं दिनांक 8-8-88
(प०) से लेखापरीक्षा अधिकारी के लिए उन्हें जो वेतन पाना
है उसे लेते रहेंगे। और इसके अलावा प्रतिनियुक्ति एवं धन्य
भत्ते जो नियमानुजार मिलते हैं, उसे भी पाएंगे।

उन्हें स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के रूप में पदोन्नति
होने के परिणामस्वरूप उच्चतर श्रेणी में वेतन नियतन के लिए
एफ० आर० 22-सी० के अधीन भारत सरकार के निर्णय (का०
एवं प्र० सु० विभाग के दिनांक 26-8-81 कार्यालय ज्ञापन
सं० एफ० 7/1/80 स्था० पी०-१) के अनुसार पदोन्नति होने
के एक महीने के अन्तर इच्छा प्रकट करना चाहिए।

ह०/-अपठनीय
इय महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार कार्यालय, (लेखा परीक्षा) - 1, महाराष्ट्र
बम्बई-400 020, दिनांक 27 अक्टूबर 1988
क्रमांक प्रशासन 1/ल० प०/सामान्य/ल० प० अ० /1
(1)/9—महालेखाकार महोदय ने निम्नलिखित सहायक लेखा
परीक्षा अधिकारियों को उनके नामों के समक्ष लिखी गयी
तिथियों से प्रभावी, पुनः आदेश नारी होने तक, लेखा परीक्षा
अधिकारी पद पर, सहर्व स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है।

क्र० नाम सं०	लेखा परीक्षा अधिकारी पद पर नियुक्ति की तिथि
1. श्री डॉ बी० देशमुख	4-10-88 पूर्वाह्नि
2. श्री एस० एस० संकेश्वर	5-10-88 पूर्वाह्नि
3. श्री एम० जी० रेगे	4-10-88 पूर्वाह्नि
4. श्री जी० नारायण	5-10-88 पूर्वाह्नि
	एस० पी० जै उप महालेखाकार/प्रशासन

कार्यालय निदेशक लेखापरीक्षा

रक्षा सेवाएं,

नई दिल्ली-110001, दिनांक 27 अक्टूबर 1988

सं० 744/ए-प्रशासन/130/86-89—वार्धक्य निवृत्ति आय
प्राप्त करने पर निम्नलिखित लेखापरीक्षा अधिकारी रक्षा सेवाएं,
जो कि उनके सामने दर्शयी गई तिथियों से सेवा निश्चृत हुए :—

क्रम सं० नाम एवं पदनाम	दिनांक जब से सेवा निश्चृत हुए
सर्वश्री	
1. एग० कै० बनर्जी	30-9-88
लेखापरीक्षा अधिकारी	(अपराह्न)
2. महाशीर प्रसाद	30-9-88
लेखापरीक्षा अधिकारी	(अपराह्न)

कमल कुमार शर्मा
संयुक्त निदेशक लेखापरीक्षा (म०)

कार्यालय महानियंत्रक
एकस्व, रूपांकन एवं व्यापार चिह्न

बम्बई-400 020, दिनांक 27 अक्टूबर 1988
सं० सी० जी०/एफ/14/7(13)/विटेण्ट/122—राष्ट्रपति,
समीर कुमार राय को परीक्षक, एकस्व एवं रूपांकन (राजपत्रित

अधिकारी प्रूप 'ए') दिनांक 6-10-88 (पूर्वाह्नि) से नियमित
प्राधार पर पेटेण्ट कार्यालय शाखा, मदास में नियुक्त करते हैं।
उनका वेतनमान रूपए 2200-4000 की अंखला में होता है।
वे दिनांक 6/10/88 (पूर्वाह्नि) से दो सालों की अवधि के लिए
परिवीक्षाधीन होते हैं।

आर० ए० भार्या
महानियंत्रक, एकस्व, रूपांकन एवं
व्यापार चिह्न

इस्पात श्रीर खान मंवालय

(खान विभाग)

(भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण)-

कलकत्ता-700016, दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं० 6073भी/ए-19012(1-इ० एच० आर०)/87-
197—महानियंत्रक श्री ऐडरा हनुमंथा राय को सहायक भू-
वैज्ञानिक के रूप में भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में 2000/-
रु० प्रतिमाह के प्रारंभिक वेतन पर 2000-60-2300-ट०
रो०-75-3200-100-3500/- के वेतनमान में
स्थानापन्न अमता में आगामी आदेश होने तक 8-9-1988
के पूर्वाह्नि से नियुक्त कर रहे हैं।

एच० एन० मीमा
विशेषाधिकारी (रातकता) एवं निदेशक (कार्मिक)

भारतीय खान व्यूरो

नल्लपुर, दिनांक 28 अक्टूबर 1988

सं० ए-19012(247) 88-स्था० ए०--विभागीय पदो-
न्नति समिति की सिफारिश पर, श्रीमती इंडीरा रविंद्रन, वरिष्ठ
तकनीकी सहायक (अ० प्र०) की भारतीय खान व्यूरो में स्थाना-
पन्न रूप में सहायक अनुसंधान अधिकारी (अ० प्र०) के पद पर
दिनांक 26 सितम्बर 1988 के पूर्वाह्नि से पदोन्नति की गई।

सं० ए-19012(251) 88-स्था० ए०--विभागीय पदो-
न्नति समिति की सिफारिश पर, श्री एच० केर्जीन, वरिष्ठ तकनीकी
सहायक (अ० प्र०) की भारतीय खान व्यूरो में स्थानापन्न रूप
में सहायक अनुसंधान अधिकारी (अ० प्र०) के पद पर दिनांक
10 अक्टूबर 1988 के पूर्वाह्नि से पदोन्नति की गई।

सं० ए० 19012(252) 88-स्था० ए०--विभागीय पदो-
न्नति समिति की सिफारिश पर, श्री बी० ए० पाटिल, वरिष्ठ
तकनीकी सहायक, भारतीय खान व्यूरो को दिनांक 17 अक्टूबर
1988 के पूर्वाह्नि से भारतीय खान व्यूरो में स्थानापन्न रूप में
सहायक खनन भूवैज्ञानी के पद पर पदोन्नति प्रदान की गई है।

जी० सी० शर्मा
सहायक प्रशासन अधिकारी
हते महानियंत्रक

भारतीय मानविकास संबंधित

कलकत्ता-700 016, दिनांक 24 अक्टूबर 1988

सं. 4-221/88/स्थापना—महानिदेशक, भारतीय मानविकास संबंधित, सहर्ष, श्री नगुल चन्द्र सरकार को इस संबंधित के उपर्योगीय कार्यालय, नगदलपुर में अस्थायी रूप से सहायक अध्यक्ष (ग्रुप बी—राजपत्रित) के पद पर दिनांक 29 अगस्त, 1988 से अगले आदेश तक नियुक्त करते हैं।

ओ० एस० कालड़ा
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

आकाशवाणी महानिदेशालय

(सिविल निर्माण स्कन्ध)

नई दिल्ली, दिनांक 8 सितम्बर 1988

सं. ए० 19012/35/87-सी० डब्ल्यू० आई—महानिदेशक आकाशवाणी, नई दिल्ली के न्दीय लोक निर्माण विभाग के कनिष्ठ हंजीनियर (विद्युत) श्री जी० चंचलानी को 12-8-88 (पूर्वाह्न) से शुरू में एक वर्ष की अवधि के लिए आकाशवाणी के सिविल निर्माण स्कन्ध में 2000-80-2300 द० रो०-75-3200-100-3500 रुपए के वेतनमान में स्थित 30, 1988 (पूर्वाह्न) से नियमित अस्थाई आधार पर राहायक इंजीनियर (विद्युत) के संचार में नियुक्त करते हैं।

2. श्री जी० चंचलानी के वेतन एवं भत्ते वित्त मंत्रालय के कार्यालय जापन संख्या : 6/30/86-ई० एस० टी० दिनांक 9 दिसम्बर 1986 के अनुसार नियंत्रित होंगे जिसे समय-समय पर संशोधित किया गया है।

एस० के० मोहिद्दा
मुख्य हंजीनियर (सिविल) के हंजीनियर अधिकारी
कृते महानिदेशक

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं. ए० 12025/14/88-पी० एच० (सी० डी० एच० एल०)—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय ने श्री दीप्तरूप काहली को 23 मार्च, 1988 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक अद्वितीय भारतीय स्वास्थ्य एवं जन स्वास्थ्य संस्थान, कलकत्ता में डिमांस्ट्रेटर जन स्वास्थ्य हंजीनियरिंग के पद पर अस्थायी आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

टी० एस० राव
उप निदेशक प्रशासन (पी० एच०)

कृषि मंत्रालय

(कृषि तथा सहकारिता विभाग)

(विस्तार निवेशालय)

नई दिल्ली, दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं. 5-94/88-स्थापना-I—अधिविष्टा की आय प्राप्त होने पर विस्तार निवेशालय (कृषि तथा सहकारिता विभाग) कृषि मंत्रालय के श्री एम० शार० जैन, अधीक्षक (ग्रेड-I) 31 अक्टूबर, 1988 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत हो गए।

शार० डी० मितल
निदेशक प्रशासन

वनस्पति—रक्षण, संगरीध एवं संग्रह निवेशालय

फरीदाबाद, दिनांक 26 अक्टूबर 1988

सं. 7-6/87-प्रशा० अनु०-प्रथा०—भारत सरकार के वनस्पति-रक्षण सलाहकार ने श्री अंकट गायकवाड़ को 2000-60-2300 द० रो०-75-3200-100-3500 रुपए के वेतनमान में स्थित 30, 1988 (पूर्वाह्न) से नियमित अस्थाई आधार पर अगले आदेशों के जारी होने तक बम्बई में स्थित वनस्पति संगरीध और प्रधूमन केन्द्र पर सहायक रक्षण के रूप में नियुक्त किया है।

मृत्युजंय दास
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र

(कार्मिक प्रभाग)

बम्बई-400085, दिनांक 27 अक्टूबर 1988

सं. पी० ए०/73(9)/87-शार०-4 : 1410—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र डा० खाप्रा मुकेश की निवासी चिकित्सा अधिकारी पद पर भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के आयुषिकान प्रभाग में अक्टूबर 17, 1988 (पूर्वाह्न) से तीन वर्ष की अवधि तक अस्थायी रूप में नियक्त करते हैं।

जे० रामसूर्ति
उप रक्षणा अधिकारी

परमाणु ऊर्जा विभाग

(कृषि और भूगर्भ निवेशालय)

बम्बई-400 094, दिनांक 24 अक्टूबर 1988

सं. कभनि/41/12/85-प्रशा०/18993 —परमाणु ऊर्जा विभाग, कृषि और भूगर्भ निवेशालय के निदेशक ने अस्थायी कृषि

सहायक श्री रामपत को हमी निवेशालय में दिनांक 31-08-1988 (पूर्णाह्न) से 30-09-1988 (अपराह्न) तक रूपए 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 के वेतनमात्र में सहायक क्रम अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है। यह नियुक्ति श्री आर० सामीनाथ, सहायक क्रम अधिकारी, के स्थान पर की गई है जिसमें उक्त अधिकारी के लिए छहटी प्रदान की गई है।

बी० जी० कुलकर्णी
प्रशासन अधिकारी

प्रगत प्रौद्योगिकी केन्द्र

इंदौर-452012, दिनांक 25 अक्टूबर 1988

क्र० : केट/प्रशा०/आर०- 710/88/6758-- निवेशक, प्रगत प्रौद्योगिकी केन्द्र, तारापुर परमाणु विद्युत संयंत्र के सहायक सुरक्षा अधिकारी (एस० जी०) श्री ए० पी० पांडिल को प्रगत प्रौद्योगिकी केन्द्र में सुरक्षा अधिकारी के रूप में दिनांक 10 अक्टूबर 1988 के पूर्वाह्न से प्रभावी अगले आदेशों तक स्थानापन्न हैसियत से नियुक्त करते हैं।

ओ० ओ० नाईक
प्रशासनिक अधिकारी-III

परमाणु खनिज प्रभाग

हैदराबाद-500016, दिनांक 31 अक्टूबर 1988

सं० पख्प्र-1/9/82-भर्ती/18889—निवेशक, परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्वारा परमाणु खनिज प्रभाग के स्थायी उच्च अंगठी लिपिक तथा स्थानापन्न सहायक लेखापाल श्री महाबीर मिह को इसी प्रभाग में 5-4-1988 से 7-7-1988 तक तदर्थ आधार पर सहायक लेखा अधिकारी नियुक्त करते हैं।

क० भुस्तुस्वामी
वरिष्ठ प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

मन्त्रिका विभाग

(विभाग साराभाई अन्तरिक्ष केन्द्र)

(स्थापना अनुमान)

तिलबन्तपुरम-695 022, दिनांक 18 अक्टूबर 1988

सं० बी० एस० एस० सी०/स्थापना/जी०/76/88--निवेशक, बी० एस० एस० सी०, अन्तरिक्ष विभाग के विभाग साराभाई अन्तरिक्ष केन्द्र तिलबन्तपुरम में निम्नलिखित अधिकारियों को

बैंगानिक/दंडीनियर "एम० बी०" के पद पर रु 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 के ग्रेड में उनके नामों के सामने दिए गए तारीखों के पूर्वाह्न से आगामी आदेश तक स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	कर्मचारी सं०	प्रभाग	नियुक्ति की तारीख
सर्वश्री				
1.	एस० वेंकटकृष्ण	17943	टी यू सी	09-06-88
2.	सुबोध कुमार वाजपेय	27081	क्यू ए डी	23-06-88
3.	चन्द्र सावित्री राव	21082	क्यू ए डी	29-06-88
4.	पलनीधिल	24668	क्यू ए डी	10-08-88
5.	बी० लक्ष्मण	13230	एस टी एल	14-09-88

क० जी० नायर
प्रशासन अधिकारी-II (स्थापना)
कृते निवेशक, बी० एस० एस० सी०

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्ता, बम्बई-1 का कार्यालय

बम्बई, दिनांक 24 अक्टूबर 1988

स० 11/3ई(ए) 3/87--निम्नलिखित राजपत्रित अधिकारी, जो बम्बई-1 केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्तालय के अधीक्षक, समूह "ख" हैं, उनके नामों के समक्ष दर्शाई गई तिथियों पर स्वेच्छा/अधिवर्धिता पर सेवा निवृत्त हो गए हैं।

क्र० सं०	न्यूम तथा पदनाम	सेवा निवृत्ति की तिथि
1.	श्री ग्रेगरी अगोरा, समूह "ख"	1-7-88 (अप०) (स्वैच्छिक सेवा निवृत्ति)
2.	श्री एस० आर० परब	, 31-7-88 (अप०) अधिवर्धिता पर
3.	श्री बी० जी० गड्डियार	, 27-9-88 (अप०) स्वैच्छिक [सेवा निवृत्ति
4.	श्री एन० एन० वेशपांडे	, 30-9-88 (अप०) अधिवर्धिता पर
5.	श्री एम० एन० जोशी	, 30-9-88 (अप०) अधिवर्धिता पर

अरविन्द सिंहा
समाहर्ता

(निर्माण महानिवेशालय)

(केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 24 अक्टूबर 1988

स० 23/11/88-ई० सी०-2--केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के केन्द्रीय इंजीनियरिंग/केन्द्रीय विद्युत एवं योकेन्टिक सेवा के

श्रेणी "क" के निम्नलिखित कार्यपालक इंजीनियर (सबिल एवं चिक्षुत) नियन्त्रन की आयु (58) वर्ष पूरे होने पर सरकारी सेवा से उनके सामने दी गयी तारीखों से सेवा निवृत्त किए जाते हैं :—

1 श्री जी० एन० बजाज का० 31-8-88 कार्य इंजी० लोक इंजी० (सि) (अपराह्न) निर्माण मंडल 20 (दिप्र) नई दिल्ली

2 श्री प्रकाश देव का० इंजी० 30-9-88 कार्य इंजी० लोक (सि) (अपराह्न) निर्माण विभाग मंडल 4 (दिप्र) नई दिल्ली

3 श्री दिलोक सिंह का० इंजी० 31-8-88 कार्य इंजी० (वि) (वि) (अपराह्न) विद्युत मंडल 6 के० लो० नि० वि० नई दिल्ली

बी० बी० सिंह
उप निदेशक (प्रशासन)

उच्चोग संत्रालय
(कम्पनी कार्य विभाग)
कम्पनी के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मेसर्स जयन्तीया हिल्स मिनरल्स एण्ड मेटल्स प्र०इकेट लिमिटेड के विषय में।

शिलांग, दिनांक 27 अक्टूबर 1988

स०/जी० पी०/Toch/R/1671/560/(3)/3030—
कम्पनी अधिनियम, 1956 की ध.रा 560 की उपध.रा (3) के प्रत्युत्तरण म एतद्दृश्य यह सूचना दी जाती है कि इसे तारीख से तीन मास के अवसान पर मेसर्स जयन्तीया हिल्स मिनरल्स एण्ड मेटल्स प्र०इकेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया जाय।

एस० बासगुप्त
कम्पनी रजिस्ट्रार
उत्तरी पूर्वी राजन
शिलांग

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 26 नवम्बर 1988

सं० एफ० 8/7/88-प्र० I(ब) — संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नांकित कोर्सों में प्रवेश हुए 20 मई, 1989 से एक समिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी—
कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित सं०

(1) भारतीय संचय अकादमी, देहरादून, (जनवरी, 1990 में प्रारम्भ होने वाला 88वाँ कोर्स) एन०सी०सी० (सेना स्कॉल्यू) "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32* रिक्तियाँ समिलित हैं

150* @

(2) वायु सेना ए०एफ० स्टेशन बेगमपेट, मिल्डराबाद जनवरी, 1990 में प्रारम्भ होने वाले उड़ान एवं पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं० 147 वाँ एफ० (पी०) (कोर्स)

52*

(3) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास (मई, 1990 से प्रारंभ होने वाला 5।वाँ एग०एस०सी०कोर्स) 275* @

*उपयुक्त सम्भा में परिवर्तन किया जा सकता है

(@) इसमें प्रशिक्षण क्षमता समिलित है

टिप्पणी :— रिक्तियाँ उपलब्ध न होने के कारण समिलित रक्षा सेवा परीक्षा मई, 1989 के आधार पर नौ सेना अकादमी कोर्स के लिए उम्मीदवारों का चयन नहीं किया जाएगा।

ध्यान दें : (I) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह आवेदन-पत्र के कालम 9 में यह स्पष्ट उल्लेख करे कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम से किस-लिस पर विचार किए जाने का इच्छुक है, उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करे, ताकि योग्यताक्रम में उनके रेक को देखते हुए नियुक्त करते समय उनकी वरीयताओं पर ध्येयित विचार किया जाएगा।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी तथा इसके भाग-भाग अन्य प्राठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय संचय अकादमी तथा वायुसेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले रहा है तो उनके लिए अतिम विकल्प सदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अतिम विकल्प के स्वप्न में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उग्रा अतिम विकल्प रमझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अ० प्र०अ० प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि यही एक-मात्र विकल्प है।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों पर नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होनी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) दिसी उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र में पहले केवल निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा।

ध्यान दें : II स्थायी कमीशन प्रदान करने के लिए भा०० मैत्र अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के इस परीक्षा से बचे हुए उम्मीदवार यदि बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हैं तो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार-योग्य हो सकते हैं, घारे उन्होंने अपने आवेदनपत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी पसंद नहीं बताई है।

(i) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेसे के बाद भी कमी है, और

(ii) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिए भेजे जाते हैं, उन्हें योग्यता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रक्षा जायेगा जिन्होंने इस कोर्स के लिए विकल्प सूचित किया है, क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हक्कदार नहीं हैं।

टिप्पणी I : एन०सी०सी० (सेना स्कॉल्यू)/वायु सेना स्कॉल्य (वरिष्ठ प्रभाग) के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्सों की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं, और अभी तक उनके लिए इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है, अतः इस कोर्स में रिक्तियों को भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन०सी०सी० में "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कॉल्य) वायुसेना स्कॉल्य का (वरिष्ठ प्रभाग) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किसु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों, तो वे भी आवेदन भर सकते हैं जिन्हें एन०सी०सी० "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कॉल्य)/(वायु सेना स्कॉल्य) का वरिष्ठ प्रभाग की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई०एम०ए०/एस०स०सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना भूस्थालय भर्ती री०डी०एस०ई० ए४ट्री नई दिल्ली-110022 तथा वायु सेना के प्रधम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी०ओ० ३ (ए०)/वायु सेना भूस्थालय, विंग ७, प्रथम तल, वेस्ट ब्लाक नं० 6, रामकृष्णपुरम् नई दिल्ली-110066 को 10 दिसम्बर 1989 तक पहुंच जाए।

आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कैडेट कौर में जो सेवा की हो वह सीनियर डिवीजन सेना स्कंध में 2 शैक्षणिक दर्यों से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना में 3 शैक्षणिक दर्यों से कम न हो और आयोग के नायिलियों में अवैदनों की प्राप्ति की अन्तिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कैडेट कौर से मुक्त हुए भारताधीय सेन्य अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिए 24 मास से अधिक न हुए हों।

टिप्पणी II: भारतीय सेना अकादमी कोर्स/वायु सेना अकादमी कोर्स/एन०सी००१० (सेना स्कंध सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कंध/नी सेना स्कंध) के "सी" प्रमाणपत्र-धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए परीक्षण परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा। आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा—में योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बोर्डिंग और व्यक्तिगत परीक्षण के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त कोर्सों में प्रवेश दिया जाएगा।

(क) परीक्षण की शैक्षणी स्तर और पाठ्यचर्चों, (ख) अकादमी में प्रवेश हेतु शारीरिक क्षमता स्तर तथा (ग) भारतीय सेना अकादमी अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की संक्षिप्त सूचना क्रमशः परिणायण I, II तथा III में दी गई है।

2. परीक्षा के केन्द्र: अगरतला, अहमदाबाद, ऐजल, इलाहाबाद, बंगलोर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चौड़ीगढ़, कोसीम, कटक, दिल्ली, धारवाड़, विस्पुर (गोहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, हैटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, सखमऊ, मद्रास, मयूर, नागपुर, पणजी (गोवा), पट्टना, पोट लेपर, रायपुर, सम्बलपुर, फिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिष्णपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर तथा विशाखापत्तनम्।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पमन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जाएंगे तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों की जानकारी दे दी जाएगी (नीचे पैका 8(i) देखिए)।

उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन में सम्भव अनुरोध की सामान्यता स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में

परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने अविवाहित में निर्दिष्ट विद्या था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए, कि वह केवल में परिवर्तन बयो चाहता है, ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार दिया जाएगा किन्तु 20 अप्रैल, 1989 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

3. पात्रता की शर्तें

(क) साध्यता :

उम्मीदवार या तो—

(1) भारत का नागरिक हो, या

(2) भूटान की प्रजा हो, या

(3) नेपाल की प्रजा हो, या

(4) तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से 1 जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या

(5) भारत मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका और पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कीनिवा, डांगोडा तथा तंजानिया को संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार), जाम्बिया, मालावी, जेरे और इथोपिया और वियतनाम से प्रवाजन कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग (2) (3) (4) और (5) के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार एसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाणपत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अन्तिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाणपत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए।

(ख) आयु सीमाएं, नियंत्रण और वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सेन्य अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1968 के पहले और पहली जनवरी, 1971 के बाद का न हुआ हो।

(2) वायु सेना अकादमी के लिए : केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1968 के पहले और पहली जनवरी, 1971 के बाद का न हुआ हो।

(3) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल वहीं पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1965 के पहले और पहली जनवरी, 1971 के बाद न हुआ हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिक्युलेशन या माध्यमिक विद्यालय छाइडेंस के प्रमाणपत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिक्युलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाणपत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिक्युलेटों के रजिस्टरों में दर्ज की गई हो और यह उच्चरण विश्वविद्यालय के समूचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो, विश्वविद्यालय या हायर सेकेन्डरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य वस्तावेज जैसे जन्म कुण्डली, ग्रापथ पत्र, नगर निगम के सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म संबंधी उच्चरण, तथा अन्य ऐसे ही प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किए जायेंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए "मैट्रिक्युलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं।

कभी-कभी मैट्रिक्युलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केषल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही घिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिक्युलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहाँ से उसने मैट्रिक्युलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के शाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

टिप्पणी (1) : उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो आवेदनपत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्रिक्युलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र या समकक्ष के प्रमाणपत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी (2) : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उसके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर लेने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या किसी

परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(ग) शैक्षिक योग्यताएँ :

(1) भारतीय सेना अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) बायू सेना अकादमी के लिए : किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी और या गणित विषय के साथ डिग्री या समकक्ष, जिन उम्मीदवारों ने अपनी डिग्री परीक्षा भौतिकी और/या गणित के अलावा अन्य विषय लेकर उत्तीर्ण की है वे भी पात्र हैं, किन्तु शर्त यह है कि उन्होंने हायर सेकेन्डरी परीक्षा (पुराना पैटर्न) या स्कूली शिक्षा 10+2 पैटर्न के अंतर्गत 11वें/12वें स्तर की परीक्षा या कोई समकक्ष परीक्षा गणित और भौतिकी विषयों के साथ उत्तीर्ण की हो।

बायू सेना की पहली पसंद वाले स्नातकों को ब्रेजुएशन के प्रभान्त के रूप में प्रीविजनल स्टिफिकेट सेवा जन्म बोड द्वारा परीक्षण पूरा होने के बीच सप्ताहों के अंदर बायू सेना मुख्यालय पी०ओ० ३ (ए) को प्रस्तुत करता है।

जो उम्मीदवार अभी डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई०एम०ए०/एस०प०स० सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी०डी०एस०ई० एन्ट्री नई दिस्सी-११००२२ तथा बायू सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी०ओ० ३(ए०), बायू सेना मुख्यालय, विंग ७, प्रथम तल, वेस्ट ब्लाक नं० ६ रामकृष्णपुरम्, नई दिस्सी-११००६६ को निम्नलिखित तारीख तक पहुंच जाएं जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा० से० अकादमी, तथा बायू सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 10 दिसम्बर, 1989 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मध्यास में प्रवेश के लिए 6 अप्रैल, 1990 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएँ हों जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यताप्राप्त हों वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाह की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी, शैक्षिक रूप से योग्य मात्र सकती है जिसके पास ऐसी योग्यताएँ हों जिनका स्तर आयोग के विवार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य हो।

टिप्पणी 1 : ऐसे उम्मीदवार जिन्हें डिग्री परीक्षा में अभी शर्हता प्राप्त करनी है और जिनको संबंध लोक सेना आयोग की परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है, उन्हें

नोट कर लेना चाहिए कि उसको दी गई यह विशेष छूट है, उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बुनियादी अर्हक विवरित, लय परीक्षा के बेर से आयोजित किए जाने, परिणाम की घोषणा में घिलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : जो उम्मीदवार रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवृत्त हैं, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे। अगर प्रवेश दिया गया तो उसकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को ₹ 28.00 (अट्टाइस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों पर भूचित्र, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली में स्टेट बैंक अफ इण्डिया की मुद्रा पर देय स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी भी शाखा, से जारी किये गये रेखांकित बैंक ड्राफ्ट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय रेखांकित भारतीय पोस्टल अर्डर के रूप में हो।

टिप्पणी 1 : केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों (डाक टिकटों नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदनपत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की तारीख की मुहर सहित उस टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मुहर की छाप अंकित रूप से आवेदनपत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएंगी।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवारों को अपने आवेदनपत्र प्रस्तुत करने समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर ऊपर के सिरे पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए, पोस्टल अर्डर के सामने में उम्मीदवार पोस्टल अर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें। विवेद में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त गजदूत या विवेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो। इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह "051-लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदनपत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजना चाहिए। जिन आवेदनपत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होती। उन्हें एक दम अस्वीकार कर दिया जायेगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा जो नीचे के पैरा के आधार पर

निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

(2) आयोग, यदि धाहे तो निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब उसको इस बात का आष्टासन हो कि आवेदक भूलपूर्व पूर्वी पाकिस्तान (अब बंगला देश) से वस्तुतः विस्थापित व्यक्ति है जो 1-1-1964 और 25-3-1971 के बीच की अवधि में भारत में प्रब्रजन कर आया था, या भूलपूर्व पश्चिमी पाकिस्तान का वास्तुपिक विस्थापित व्यक्ति है तथा पहली जनवरी, 1971 और 31 मार्च, 1973 के बीच की अवधि के दौरान, भारत प्रब्रजन कर आया था या वह वर्षा से वस्तुतः प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति है जो 1-6-1963 को या उसके बाद भारत में प्रब्रजन कर आया था या वह श्रीलंका से वस्तुतः प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत में आया था या आने वाला है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

(3) जिस उम्मीदवार ने निर्धारित शुल्क दे दिया है परं जिसको आयोग ने परीक्षा में बैठने नहीं दिया, उसको ₹ 15.00 (पन्द्रह रुपये) वापस कर दिया जाएगा। परंतु अगर कोई आवेदन यह सूचना प्राप्त करने पर अस्वीकार कर दिया गया हो कि उम्मीदवार डिग्री या समकक्ष परीक्षा में अनुर्तीर्ण हुआ या छिपी या समकक्ष परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत नहीं कर पाएगा तो उसके लिए शुल्क की वापसी मंजूर नहीं की जाएगी।

(4) जो उम्मीदवार मई, 1988 अथवा अक्टूबर, 1988 में आयोजित सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, भू बैठ, हो और हा. परीक्षाओं के परिणाम के आधार पर किसी कोर्स के लिए उसका नाम अनुशासित हुआ हो तो उनके मामले में ₹ 28.00 (अट्टाइस रुपये) का शुल्क वापस किया जा सकता है। परं वह जल्दी है कि मई, 1989 की सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी रद्द करने और शुल्क वापस पाने के लिए उस उम्मीदवार का अनुरोध आयोग के कार्यालय में 16 अक्टूबर, 1989 दा उसस पहल पंच जाए।

उपर्युक्त उपबन्धित अवस्था को छोड़कर अन्य किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किये गये शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

5. आवेदन कैसे करें :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को विनांक 26-11-1988 के रोजगार समाचार तथा दंतिक समाचार पत्रों में प्रकाशित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा

आयोग, धौलपुर आडम, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए, उम्मीदवार नमाचारपत्रों या 'भेजगाएँ समाचार' में प्रकाशित आवेदन प्रपत्र का मूल रूप में उपयोग कर सकते हैं और उसके कालम पर्पने हाथ से बाल ऐन से भर रक्तते हैं। वे सफेद कागज (फुलस्केप साइज) पर केवल एक तरफ खाफाई के साथ डबल स्पेस पर टकित आवेदन प्रपत्र और उपस्थिति पत्रक को भी प्रयोग में ला सकते हैं। उम्मीदवार प्राइवेट एजेंसियों से उपलब्ध छपे हुए आवेदन प्रपत्र तथा उपस्थिति-पत्रों को प्रयोग में ला सकते हैं। अश्वते कि इस विज्ञापन के साथ में प्रकाशित नमूने के अनुरूप हों। उम्मीदवार इस बात का ध्यान रखें कि पिछले वर्ष की परीक्षा के लिए निर्धारित नमूना आवेदन-प्रपत्र में आवेदन करने पर स्वीकार्य नहीं होगा। उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि वे सम्मिलित गता सेवा परीक्षा के सभी प्रश्न-पत्रों के लिए एक ही प्रवेश प्रमाणपत्र और अनुक्रमांक से परीक्षा, दों चाहे उन्हें आयोग में एक से अधिक प्रवेश प्रमाणपत्र बढ़ों न प्राप्त हुए हों।

जिस लिफ्ट में आवेदनपत्र भेजा जाए, उस पर मोटे अक्षरों से सम्मिलित रक्त सेवा परीक्षा, मई, 1989 लिखा जाए।

(क) उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्र के साथ निम्नलिखित प्रश्न भेजने चाहिए।

(1) निर्धारित शुल्क के लिए रेक्ट्राक्टिल बैंक इफट/भारतीय पोस्टल फ्राई/केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों वा भारतीय मिशन की रसीद (शुल्क मार्की हेतु दावे के मामलों को छोड़कर) (2) विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (साथ में प्रकाशित नमूने के अनुसार), (3) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सेंटीमीटर \times 7 सेंटीमीटर) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां एक आवेदन प्रपत्र पर तथा इसी उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर लगी हों। (4) एक पोस्टकार्ड अपने दस्ते के साथ (5) 11.5 सेंटीमीटर \times 27.5 सेंटीमीटर आकार के बना टिकट लगे हुए नीन लिफ्टके अपने पते के साथ।

(ख) उम्मीदवार ध्यान रखें कि आवेदन प्रपत्र भरने समय भारतीय अंकों के केवल अन्तरराष्ट्रीय रूप का प्रयोग करता है, चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में जन्म की तारीख हिंदी अंकों में दर्ज है। तो भी उम्मीदवार अह सुनिश्चित कर लें कि जो आवेदन प्रपत्र वह प्रयोग में नाता है उसमें जन्म की तारीख भारतीय "अंकों के अन्तरराष्ट्रीय रूप" में लिखी हो। वे इस बारे में विशेष भावधारी बरतें कि आवेदन प्रपत्र में की गयी प्रविष्टियां स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि वे प्रविष्टियां पछी नहीं आ रकती हैं या असम्भव है तो उनके विवरण में होने वाली अनिय या संविघ्नता के लिए उम्मीदवार ही जिम्मेदार होंगे।

(ग) सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदनप्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए और किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदनप्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वाग भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचा हो तो आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। भले ही वह नियोक्ता को आधिकारी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो।

जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सेवारत है, उनको वह परिवर्चन (अण्डरटेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने निखित हैं से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवार की ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता ये उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/दरीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई वक्त मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार नशस्त्र हता में सेवारत है उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्हें वह आयोग की अधिवित करेंगे।

टिप्पणी: जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संगलन नहीं होगा (उपर्युक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क भाफी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उन्होंने एक दम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में अम्मावेदन या दत्त-ध्यवहार को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शुल्क में छूट आदि वा प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। इसलिए वे इस बात को सुनिश्चित कर लें कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरी करते हैं या नहीं। अन्त: परीक्षा में उनका प्रवेश भी पूर्णतः प्रत्यन्तिम होगा। यदि किसी बाद की तारीख को सत्यापन करते समय वह पता चलता है कि वे पात्रता की सभी शर्तें पूरी नहीं करते हैं तो उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी। उम्मीदवारों को सदाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद जिसकी अगस्त, 1989 माह में घोषित किए जाने की समावना है, सेता मुख्यालय/वायु में सुधायालय, जैसा भासला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

1. जन्म की तारीख दर्शाते हुए मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र अथवा इसके समकक्ष।

2. डिग्री/अनंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से पह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र हैं।

सर्व प्रथम से०च०बी० के साक्षात्कार हेतु सभी पात्र अहंता प्राप्त उम्मीदवारों को सेवा ध्यन केन्द्रों को जाते हुए अपने मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के प्रमाण-पत्र मूल रूप में से०च०बी० के साट कार के लिए अपने साथ जाना होगा अन्यथा उन्हें से०च०बी० के साक्षात्कार में प्रवेश होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। ध्यन केन्द्र मूल मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने के संबंध में कोई सूट की अनुमति नहीं है। जो उम्मीदवार अपने मैट्रिक/सेकेण्टरी स्कूल प्रमाण-पत्र अथवा इसके समकक्ष प्रमाण पत्र मूल रूप में अपने साथ नहीं लाएंगे उन्हें सेवा ध्यन बोर्ड के परीक्षा तथा साक्षात्कार में उपरित्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उनके ही खर्च पर बापिस धर भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा पैरा 6 के अनुसार अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है।

6. जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नांकित कराचार का दोषी घोषित होता है या हो चुका है :—

(1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या

(2) किसी ध्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या

(3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या

(4) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गये प्रलेख प्रस्तुत करना, या

(5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या

(6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या

(7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या

(8) उत्तर पुस्तिकालों पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र भाषण की हों, या

(9) परीक्षा ध्यन में और किसी प्रकार का दुर्घटनाकरना, या

(10) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक अति पहुंचाना, या

(11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए ऐपिट प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या

(12) उपर खंडों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उक्साना,

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रांसीक्युशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उन :—

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा से जिसका बहु उम्मीदवार है बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है, अथवा

(ख) उस अस्थायी रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :—

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा ध्यन के लिए

(2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है, तो उसके विरुद्ध उपयुक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु यह यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक—

(1) उम्मीदवार को इस संबंध में लिखित अस्थावेन, जो वह देना चाहे प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमति समय में प्रस्तुत अस्थावेन पर, यदि कोई विचार न कर लिया गया हो,

उम्मीदवारों को ज्ञान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली, पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें। उपर समझाए अनुसार विनांक 26-11-1988 के रोजगार समाचार तथा वैनिक समाचार पत्रों में छापे गए आवेदनपत्र या प्रयोग किया जाए।

7. आवेदन प्रपत्र लेने की अतिम सारीख :

भरा हुआ आवेदनपत्र आवध्यक प्रलेखों के साथ सुचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 9 जनवरी, 1989 (9 जनवरी, 1989 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, मणिचंगल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लदाख प्रधान, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिसे तथा धम्बा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विकेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपयुक्त में से किसी एक ज़ेख से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं, उनके मामले में 23 जनवरी, 1989) तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए, या स्वयं आयोग के काउण्टर पर आकर जमा करा दिया जाए।

असम, मेधालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर तथा नागालैंड, त्रिपुरा, मिक्रिम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल, और स्थीति जिले तथा अस्सा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीपमूह या लक्ष्मीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो इम बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 9 जनवरी, 1989 से पहले की किसी लारीबां में असम, मेधालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्थीति जिले तथा अस्सा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान निकोबार द्वीप समूह या लक्ष्मीप और विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी : (I) जो उम्मीदवार ऐसे धेरों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पतों में अतिरिक्त समय के हकदार हलाके या धेर का नाम (अर्थात् असम, मेधालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से लिखित करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

(II) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदनपत्र संघ लोक सेवा आयोग के काउंटर पर स्वयं जमा कराएं या रजिस्टर्ड लाक डारा भेजें। आयोग के किसी कर्मचारी को दिए गए आवेदनपत्र के लिए आयोग जिम्मेदार नहीं होगा।

निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

8. आयोग/सना/वायुसेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को लोडकर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

(i) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदनपत्र, जिसमें देर से प्राप्त आवेदनपत्र भी भम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदनपत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है। इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गयी है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदनपत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग-मार्ग स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से संबंधित आवेदनपत्रों की प्राप्ति की ग्राहिकी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग में नकाल संपर्क करा चाहिए।

(ii) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदनपत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि आवेदनपत्र का

परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करा चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

(III) जिन उम्मीदवारों की परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उनको अनुक्रमांक निर्दिष्ट करते हुए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर लिया जायेगा और उसमें किरिट-अनुक्रमांक वही होगा जो उम्मीदवारों की पावती कार्ड डारा पहले सूचित आवेदन पंजीकरण संख्या है। किसी भी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा में प्रवेश तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक उसके पास उक्त परीक्षा का प्रवेश प्रमाणपत्र नहीं है।

केवल इस तथ्य का कि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग डारा उसकी उम्मीदवारी अन्तिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार के आवेदनपत्र में की गई प्रविष्टियां आयोग डारा सही और ठीक मान ली गई हैं। उम्मीदवार ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार के लिखित परीक्षा के परिणाम के आधार पर व्यक्तित्व परीक्षण हूंतु साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेने के बाद ही उसकी पावती की शर्तों का सूल प्रलेखों से सत्यापन का मामला उठाता है। आयोग डारा श्रीपचारिक रूप से उम्मीदवारी की पूर्णित कर दिये जाने तक उम्मीदवारी अनंतिम रहेगी।

(IV) उम्मीदवार उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

(V) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाणपत्र में कहीं-कहीं काम तकनीकी कारणों से सक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

(I) उम्मीदवार को ए-बैल की व्यवस्था व्यवस्था कर लेना चाहिए कि उसके आवेदनपत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पते आविश्यक होने पर उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ए-परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महावपूर्ण : आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें फ़िलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए—

1. परीक्षा का नाम

2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नम्बर या उन्हें की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नम्बर नहीं मिला हो)।
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र-ध्यवहार का पता, जैसा आवेदन-पत्र से दिया है।

विशेष ध्यान : (1) जिन पत्रों में ऊपर का व्यौरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कारबाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षण की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या इसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमांक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा और उस पर कोई कारबाई नहीं को जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड से साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही। अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए०जी० ब्रांच रिकॉर्टिंग सी०डी०ए०स०ई० (एन्टी) छिंटीय तल वेस्ट ब्लाक 3, विंग-1, रामकृष्ण पुरम्, नई दिल्ली-110066 को सूचित कर देता चाहिए। जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए सम्मत-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विभार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशंसित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैन्य अकादमी/प्रधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है उन्होंने अपने साक्षात्कार के सम्बन्ध में सभी पूछताछ और अनुरोध संघे सेना मुख्यालय, ए०जी० ब्रांच रिकॉर्टिंग सी०डी०ए०स०ई० (एन्टी), वेस्ट ब्लाक 3, छिंटीय तल विंग 1, रामकृष्ण पुरम्, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों के लिए पी०ओ० 3(ए) वायु सेना मुख्यालय, विंग 7, प्रथम तल, वेस्ट ब्लाक नं० 6, रामकृष्ण पुरम्, नई दिल्ली-110066 को अपनी शैक्षणिक योग्यताओं और आदि के गमर्थन में अपने मूल प्रमाण-पत्र, दो सत्यापित प्रतियों सहित सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार परीक्षण के पूरा होने के दो सप्ताहों के अन्दर और 10 दिसम्बर, 1989 एस०ए०स०सी० के मामलों में 6 अप्रैल 1990 से पहले प्रस्तुत करने होंगे। उक्त प्रमाण-पत्रों की सत्य अनुप्रमाणित प्रतिलिपियों या फोटोस्टेट प्रतियों किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/भर्ती सी०डी०ए०स०ई० (एन्टी), वेस्ट ब्लाक 3, रामकृष्ण पुरम्, नई दिल्ली 110066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे लिखना चाहिए।

(VII) मूल प्रमाण-पत्रों का प्रस्तुतीकरण:—सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में अहंता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों में से आई०ए०स०ए०ए०स०सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय/सी०डी०ए०स०ई० एन्टी नई दिल्ली 110022, को तथा वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी०ओ० 3(ए) वायु सेना मुख्यालय, विंग 7, प्रथम तल, वेस्ट ब्लाक नं० 6, रामकृष्ण पुरम्, नई दिल्ली-110066 को अपनी शैक्षणिक योग्यताओं और आदि के गमर्थन में अपने मूल प्रमाण-पत्र, दो सत्यापित प्रतियों सहित सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार परीक्षण के पूरा होने के दो सप्ताहों के अन्दर और 10 दिसम्बर, 1989 एस०ए०स०सी० के मामलों में 6 अप्रैल 1990 से पहले प्रस्तुत करने होंगे। उक्त प्रमाण-पत्रों की सत्य अनुप्रमाणित प्रतिलिपियों या फोटोस्टेट प्रतियों किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

जो उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अहंता प्राप्त कर लेते हैं उन्होंने सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के उम्य अपनी आयु के उमर्थन में अपने मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे।

(9) लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अन्तिम परिणाम की घोषणा और अन्तिम रूप से योग्य पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स प्रवेश:—

संघ सोक सेवा आयोग अपनी विवक्षा से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिए उन्होंने अहंता प्राप्त की है बौद्धिक तथा व्यक्तित्व परीक्षण के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

जो उम्मीदवार आई०ए०स० (डी०ई०) कोर्स और/या वायु सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अहंता प्राप्त करते हैं, आहे वे एस०ए०स०सी० कोर्स के लिए अहंता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको सितम्बर/अक्टूबर, 1989 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार के बाल एस०ए०स०सी० कोर्स के लिए अहंता प्राप्त करते हैं उनको दिसम्बर, 1989/ नवमी, 1990 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के मामने हाजिर होकर अपनी ही जोखिम पर वहाँ परीक्षणों में शामिल होंगे। और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है, उनके दौरान या उसके कलावृत्त अगर उनको कोई चोट पहुँचती है, तो उसके लिए

विशेष ध्यान :—यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैन्य अकादमी हेतु, अक्टूबर, 1989 के पहले हफ्ते तक और अधिकारी, प्रशिक्षण अकादमी हेतु दिसम्बर, 1989 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार

सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से या दूसरे किसी कारण से ही उम्मीदवारों को आवेदन-पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को (i) लिखित परीक्षा तथा (ii) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अर्हक धंक प्राप्त करने होंगे जोकि आयोग द्वारा निर्णय के अनुसार निश्चित किए जायेंगे, लिखित परीक्षा तथा से० च० बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जायेगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षण के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किए जायें इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और प्ररिणाम के सम्बन्ध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने वाले से भारतीय सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अन्तिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अन्तरिक्त उपलब्ध विकितयों की संख्या को दृष्टि में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जायेगा।

टिप्पणी:—वायु सेना के प्रत्येक उम्मीदवार को पायलट सम्बन्धी अभियंत्रि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है। उसको वायु सेवा चयन बोर्ड में लिए जाने वाले बाद के प्रत्यक्ष साक्षात्कार में स्वीकार किया जायेगा। जो उम्मीदवार पायलट सम्बन्धी अभियंत्रि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ० पी०) शाखा हेतु प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता।

(10) प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनहंताये:—जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सेना अकादमी वायु सेना उड़ान्यन महाविद्यालय, कोचीन और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी मदास में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहां से निकाल दिए गए हैं, उनको भारतीय सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेना कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जायेगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी से अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सेना अकादमी में वापस किया गया हो उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सेना अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी एन० सी० सी० तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो उनके बारे में थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन० सी० सी० तथा स्नातक कोर्स से पहले

वापस किया गया हो, उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

(11) भारतीय सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबन्ध:—भारतीय सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिवर्तन देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की सारी दस्तावेज़ के बाद शादी कर लेता है, उसको प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जायेगा चाहे वह इस परीक्षण में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में हो शादी कर लेगा उसे वापस भेजा जायेगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जायेगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पद्धति-क्रम का कोई उम्मीदवार —

(क) जिसने किसी एसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिए संविदा कर ली हो जिसकी पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिए संविदा कर ली हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा अकादमी-की प्राप्ति का पालन नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

(12) भारतीय सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबन्ध:—भारतीय सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी, जो उम्मीदवार भारतीय अन्य अकादमी/वायु सेना अकादमी त्यागपत्र देते हैं उन्हें उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लेने हेतु विचार किया जा सकता है वशर्त कि उस कोर्स विशेष में स्थान खाली हो।

13. संघ लोक सेवा आयोग ने “संघ लोक सेवा आयोग की वसूलपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिक” शीर्षक से एक समूल्य पुस्तिका छपी है। यह इस उद्देश्य से छपी गई है जिससे सं० लो० से० ग्रा० की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके। यह पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रक, सिधिल लाइसेंस, देहली-110054 के पास विकी के

लिए सुलभ हैं और इसे उनसे सीधे मेल आड़े द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है, इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिवोल्वरी सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग, "सी" ब्लाक, बाबा खड़ग सिंह भार्ग, नई दिल्ली—110001 और (2) उच्चोग भवन, नई दिल्ली—110011 पर स्थित प्रकाशन शाखा का बिक्री काउण्टर और (3) गवर्नरमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8 के० एस० राय रोड, कलकत्ता—700001 से भी लिया जा सकता। मैनुअल भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न मुफ्सिल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

14. उम्मीदवार को अपना आवेदन-प्रपत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बद्ध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(सुश्री) बी० के० तेजा,
उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

परिषिष्ट—I

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

1. परीक्षा की योजना :

1. प्रतियोगिता परीक्षण में निम्नलिखित सम्मिलित होगा:—
(क) नीचेके पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,
(ख) उन उम्मीदवारों का बुद्धि और व्यक्तिगत परीक्षण
(इस परिषिष्ट के भाग ख के अनुसार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विसेज सलेक्शन रैंडर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जायेगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला सभ्य और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :—

(क) भारतीय सेना अनादमी में प्रवेश के लिए :—

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अनादमी में प्रवेश के लिए :—

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

(ग) बायू सेना अनादमी में प्रवेश के लिए :—

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किए गए हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सेना अनादमी, अफसर ड्रेनिंग अनादमी और बायू सेना अनादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक अनुमता: 300, 200 और 300 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्नपत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्नपत्र (परीक्षण पुस्तिकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे। उम्मीदवारों को प्रवेश प्रमाणपत्रों के साथ उम्मीदवार सूचना विवरणों दी जाएगी जिसमें नमूना प्रश्नपत्रों सहित वस्तुपरक प्रकार के परीक्षण का पूरा व्यौरा शामिल होगा।

4. प्रश्नपत्रों में जहां भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप की मीठरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जायेगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्नपत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए, किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अहेंक अंकों का नियन्त्रण आयोग की विवक्षा पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्नपत्रों (प्रश्न पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

स्तर

प्रारम्भिक गणित के प्रश्नपत्रों का स्तर मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा।

अन्य विषयों में प्रश्नपत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसको किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

पाठ्य विवरणअंग्रेजी (कोड सं० 01)

प्रश्नपत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं० 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामले के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है, जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो, प्रश्नपत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना चाहिए।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं० 03)अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ :—घनपूर्ण संख्याएँ, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संख्याएँ, मूल संख्याएँ—जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्ग मूल, दशमलव भिन्न।

एकिक्रमिति :—समय तथा हूरी, समय तथा कार्य प्रतिशतता, साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संख्या मिक्सिंग :—विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्त्तत्व और गुणन छाण्ड/गुणन छंडन प्रमेय/महत्तम समापवर्त्तन तथा लघृतम समापवर्तक, यूक्लिड की कलन विधि।

प्राधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघु-गुणकीय सारणियों का प्रयोग :

बीजगणित

आधारभूत संख्याएँ :—साधारण गुणन छाण्ड 1 शेष फल प्रमेय, ब्रह्मपदों वा महत्तम समापवर्तक और लघृतम समापवर्त्य सिद्धांत, द्विघ समीकरणों का हस्त इसके मूलों और गुणांकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए), दो अंग्रेजी राशियों में युगपत रेखिक समीकरण—विस्तैषण और ग्राफ संबंधी हस्त दो चरों में युगपत रेखिक असिमिकाएँ और उनके हस्त प्रायोगिक प्रश्न जिनसे दो चरों में दो युगपत, रेखिक समीकरण या असिमिकाएँ बनती हैं या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हस्त समुच्चय भाषा तथा समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबन्ध तत्समक घातांक नियम।

द्विकोणमिति

ज्या \times कोटिज्या, \times , स्पर्श रेखा \times जब $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$
ज्या \times कोटिज्या, \times स्पर्श रेखा \times का मान क्योंकि

$X=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ और 90° सरल त्रिकोणमितीय तत्समक, त्रिकोणमितीय सारणियों का प्रयोग।

ऊंचाईयों और दूरियों के सरल कोण।

ज्योगिति

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति : निम्नलिखित पर प्रमेय :—(1) किसी विद्वु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समानान्तर रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता समस्त त्रिभुज माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का समान, (7) समान्तर चतुर्भुजों, आयात और वर्ग के कोणों भुजाओं के विकल्पों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल है, (9) स्थानिल संयंक।

विस्तार कलन :

वर्गों, आयतों, समानान्तर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं, (क्षेत्र वही) बनामों वा पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन लम्ब वूर्तीय शंकुओं और बैलनों वा पार्श्व-पुठाय तथा आयतन/गोलकों वा पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

संख्यकी :

सांख्यिकी तथ्यों वा संग्रह तथा सारणीयन आलेखी निरूपण वारस्थारना अनुभुज आयात चित्र शलाका चार्ट, पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण।

बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बुनियादी बुद्धि की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा ली जायेगी, उनके ग्रुप परीक्षण भी किए जायेंगे, जैसे ग्रुप परिचर्या, ग्रुप योजना, बहिरण ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर सक्षिप्त व्याख्यात देने के लिए बहु जाएगा। ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की मेघा शक्ति की जांच के लिए हैं, भौति तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बौद्धिक गुणों की जांच के लिए है अपितु इसमें उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी भी भी पता चलेगा।

परिशिष्ट—2

निम्नलिखित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक

मानक

टिप्पणी : उम्मीदवारों को निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है, स्वतन्त्रता सम्बन्धी मानक नीचे दिए जाते हैं।

बहुत से अहंका ग्राहन उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर प्रस्त्रीकृत कर दिए जाते हैं। अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अन्तिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए धावेदनपत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जोन कराले।

1. सेवा अग्नि बोड़ द्वारा अनुशंसित उम्मीदवार को सेवा के चिकित्सा अधिकारियों के बोड़ द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी, अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जोकि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिए जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कायंवाही गोपनीय होती है, जिसे किसी को नहीं विद्याया जायेगा, किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दें दी जाएगी, तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अर्थील का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकन के अनुसार स्वास्थ होना आवश्यक है।

- (क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ ठीक होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अपश्वता से मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कुशलतापूर्णक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो,
- (ख) उनमें कमज़ोर शारीरिक गठन वैदिक दोष की स्थूलता नहीं होनी चाहिए।
- (ग) कद कम से कम 157.5 से ० मी० (वायु सेना के लिए 162.5 से ० मी०) का हो, गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व क्षेत्र के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कुमाऊँ के व्यक्तियों का ५ से ० मी० कम कद स्वीकार्य होगा। लम्बाई के उम्मीदवारी के मामले में न्यूनतम कद में २ से ० मी० की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है; कद और वजन के मानक नीचे दिए जाते हैं:—

कद और वजन के मानक

सेंटीमीटरों में कद	किलोग्राम में वजन		
(विना जूता)	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
(1)	(2)	(3)	(4)
152	44	46	47
155	46	48	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53

(1)	(2)	(3)	(4)
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	66	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

वायु सेवा के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का $\pm 10\%$ होगा।

(घ) छाती-भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाद आद हसका न्यूनतम फुलाव ५ से ० मी० होना चाहिए भाष इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने सूचक से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्कन्ध फलक (शैल्डर स्लेड) के निम्न कोण (लोब्रर एनिंगल) को छते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी है, इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग नहीं होता है।

(इ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(ज) उम्मीदवार के सम्बन्ध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(क) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके, उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से ६१० सेमी० की दूरी से जोर की कानाफूसी सुन सके, कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो,

(ल) शूद्र या रक्त वादिकाओं के सम्बन्ध में कोई क्रियात्मक या झाँगिक रोग नहीं होना चाहिए, रक्त द्वारा सामान्य हो।

(म) उदरपेशिया सुविकसित हों तथा जिगर या सिल्ली बढ़ी नहीं न हो, उदर के आंतरक अंग को कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा ।

(छ) यदि किसी उम्मीदवार को हृनिया है और उसकी शाय चिकित्सा न की गई है तो वह उम्मीदवार अनुपयुक्त होगा । यदि हृनिया की शाय चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा में कम से कम एक वर्ष पहले हो जिसका जरूर पूरी तरह ठीक हो सका हो ।

(ट) हाइड्रोसील थेरिकोसील या पाइलस का रोग नहीं होना चाहिए ।

(ठ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असामान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा ।

(उ) अर्थ का एसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की सम्भवता है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी ।

(इ) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से एनकूप्सित या एनक बिना (वायु सेवा के लिए केवल एनक बिना) 6/6 पक्के में समर्थ होना चाहिए, मायोपिया 3.5 ही तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिग्मेट्रिज्म) सहित से अधिक नहीं होना चाहिए । यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है, आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथल मोस्काप से की जाएगी, उम्मीदवार के दोनों में्धों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए, वर्ण दृष्टि का मानक सी० पी०-3 होगा । उम्मीदवार में लाल व हरे रंग को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए ।

(ट) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कुदरती व मजबूती दांत होने चाहिए कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार रक्कीकार्य है । जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं । उम्मीदवार को तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए ।

(ग) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेज पशुका की उपस्थिति हेतु ग्रेज मेरुदण्ड के निखले भाग की परीक्षा में शामिल होगी सेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी ।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा भानक भी लागू होंगे :—

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य भानक देह सम्बन्धी माप निम्न प्रकार है :—

कद	162.5 से० मी०
ट्रांग की सम्मार्द्दि	कम से कम 99 से० मी० और अधिक 120 से० मी०
अरु की लम्बाई	अधिक से अधिक 64 से० मी०
बैठ कर ऊंचाई	कम से कम 81.5 से० मी० और अधिक से अधिक 96 से० मी०

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कटिक्लिक किया जाएगा एवं वसरे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनहृक होंगी ।

- (i) मेरुदण्ड का कणिकागूरुमीय रोग ।
- (ii) आथरेटिस/स्पीडिलोसिस ।
- (iii) मद से अपेक्षाकृत अधिक कायफोसिस/लड़ोसिस स्कोलियोसिस काल-पद्धति द्वारा 15 से अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा ।
- (iv) स्पोडीलोसिसिस थेसिस/स्पीडीलोसिस ।
- (v) हनिएटिड यूकलिय पल्पोसस ।
- (vi) नशेरका का सम्पीडन अस्थिभंग ।
- (vii) श्वेतर मेन का रोग ।
- (viii) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ ग्रेव पशुका ।
- (ix) एक से अधिक स्तर पर मोर्ल नोड की उपस्थिति ।
- (x) शीर्ष धरानुक्याल (ऐट्लांटो-आक्सीपीटल) तथा ऐट्लांटो अक्षीय असंगतियां ।
- (xi) एस० वी० आई० स्तर से इतर स्माइना बाइफिला ।
- (xii) एल० 75 का एक पक्षीय या अपूर्ण द्विपक्षीय सेक्लाइजेशन ।
- (xiii) विशेषज्ञ द्वारा मानी गई कोई अन्य असामान्यता ।
- (ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है ।
- (घ) दृष्टि—

 - दूर की दृष्टि 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9
 - पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एम० 5
 - वर्ण दृष्टि वी० सी०-१ (एम० आई० एच०)

मेनीफस्ट हाइपरमेट्रोपिया +2.00 डी० एस० पी० डी० से अधिक नहीं । नेत्र पेशी सन्तुलन ।

मडोक्स रोड टेस्ट के नाय हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :—

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	भायोफिया कुछ नहीं	
	एस्टिगमेटिज्म	0.75 वी० एस००१०
(ii) 33 से० मी० परएक्सोफोरिया		6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	61 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म बायोप्ट्रेस

द्विनेत्री दृष्टि—अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है। पूर्जन तथा स्टर्वोसिस तथा साथ में अच्छा आयाम व गहनता ।

(अ) मानक

- (i) वाल परीक्षण: प्रत्येक कान से 6.0 से० मी० से कानाफूसी सुनाई दे।
- (ii) श्रव्यतामितिज्म: 250 एच० एस० तथा 400 एच० जैड० के बीच की आवत्तियों में व्यक्तिमत कर्मा 10 डी० वी० से अधिक न हो।
- (च) रुटीन ई० सी० जी० तथा ई० ई० जी० एसान्य सोमा में हो।

3. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किए जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनहंक ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य घोषणा करती है।

परिणाम—3

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिए गए हैं :—

भारतीय सेना अकादमी देहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. भारतीय सेना अकादमी में भर्ती करने से पूर्व—

(क) उसे इस आशय का प्रमाणपत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संबोधनाहरण दबावों के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके बैंध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध दिसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बन्धपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियन्त्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गए बेतन और भस्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चित करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अन्तिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन “जैटलमैन कैडेट” के रूप में दर्ज होंगे, “जैटलमैन कैडेट” पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए भारतीय सेना अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी बोर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च का भार सरकार वहन करेगी, लेकिन यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बिवासित करें। भारतीय सेना अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मात्रक व्यय 140.00 रु० से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बदायित करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। लेकिन जिन उम्मीदवारों के माता-पिता या संरक्षक की मासिक आय 750.00 रु० या इससे अधिक हो तो वे इन वित्तीय सहायता के पात्र नहीं होंगे। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल पम्पनियों और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की/वित्तीय सहायता प्राप्त करते हों तो उन्हें अपने पुत्र-संरक्षित के भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने जाने के तुरन्त ब्राव अपने जिले के जिला भविस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन-पत्र देना चाहिए। जिसे जिला भविस्ट्रेट अपनी अनुशासा सहित भारतीय सेना अकादमी देहरादून के कमांडेट को अप्रैयित कर देगा।

4. भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को आने पर कमांडेट के पास निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी।

(अ) प्रतिमास रु० 140.00 रु० के हिसाब

से 5 महीने पर जेब खर्च 700.00

(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की भद्दों के लिए 1500.00

योग

2200.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे निम्नी गणि वापिस भर दी जाएगी :—

140.00 रु. प्रतिमास के हिसाब से पांच महीने का जेब खच—700.00 रु।

5. भारतीय सेना अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियाँ उपलब्ध हैं :—

- (1) परशराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति—यह छात्रवृत्ति महापूर्व तथा कर्नाटक के कैडेटों को दी जाती है छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रु प्रति वर्ष है जो कैडेटों को भारतीय सेना अकादमी में रहने की प्रवधि के द्वारा न दी जाती है, बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोष लाने की हो। फिर उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है, वेकिसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।
- (2) कर्नल कैडल फंक मेमोरियल छात्रवृत्ति—इस छात्रवृत्ति की राशि 360 रुपए प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैडेट को दी जाती है जो किसी भूतेपूर्व सेनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार ने 1970 होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सेना अकादमी के प्रत्येक कैडेट के लिए सामान्य शर्तों के अन्तर्गत समय-प्रमय लागू होने वाली दरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते को जो रकम खच होंगे वह :

- (क) कैडेट को कमीशन दें जाने पर दे दी जाएगी।
- (ख) यदि कैडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी।

कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएंगी। किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैडेट त्यागपत्र दें या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाएगा तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को वृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने वाले जैंटलमन कैडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दें दी जानी चाहिए, उनके प्रस्थान से पूर्व उनके उनके प्रशिक्षण भोजन तथा सम्बद्ध सेवाओं पर होने वाला खच उनसे ब्रूल किया जाएगा। भारतीय सेना अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय के एक बोड पर हस्ताक्षर दर्तने होंगे। फिर जैंटलमन कैडेट को प्रशिक्षण का भागी बोर्ड पूरा करने के योग्य नहीं तमसा गाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से छाटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों

में सैनिक उम्मीदवारों को प्रपत्ती रें मैट या कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रशिक्षण को नफलतापूर्वक करने परही दिया जाएगा कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख प्रशिक्षण का एकत्रात्मक पूरा करने को तारीख से अगले दिन से शुरू होंगे। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते, पेशन और छुट्टी दी जाएगी तथा तथा सेवा को अन्य शर्तें भी वही होंगे जो सेना के नियमित अफसरों पर नियम-प्रमय पर लागू होंगे।

प्रशिक्षण :

10. भारतीय सेना अकादमी में शार्मी कैडट को “जैंटलमैन कैडेट” का नाम दिया जाता है उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इन्फैन्ट्री के उपन्यनिटों का नेतृत्व करने की योग्य बन जाएं। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की उपरांत जैंटलमैन कैडेटों को सेकिण्ड लेफिटनेंट के रूप में कमोशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि इस ० एच० ४० ए० पी० ई० शारीरिक रूप से स्वस्थ हों।

11. सेवा की शर्तें :

(1) वेतन : ब्रिगेडियरों के रैंक (जिसमें ए० एम० सी०, ए० डी० सी० तथा आर० बी० सी० अधिकारी समिलित हैं किन्तु मिलिट्री नियम अधिकारी समिलित नहीं हैं) तक के अधिकारियों के समेकित वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु 2300-100-3900~150-4200-द० रु०-
150-5100 ।

मेरा निरल	रु 5900-200-6700
लेफिटनेंट निरल	रु 7300-100-7600
डॉ० जै० ए० एफ० एम० एस०	रु 7600 (नियत)
बी० सी० ओ० ए० एम०/	
सैन्य कमांडर	रु 9000 (नियत)
स्थल सेना अध्यक्ष	रु 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन	रु 200
मेरा	रु 600
लेफिटनेंट कर्नल	रु 800
कर्नल	रु 1000
ब्रिगेडियर	रु 1200

(2) योग्यता वेतन और अनुदान :

लेफिटनेंट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर

रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- प्रथमा 2000/- के एक मृश्त प्रनुदान के हकदार हैं, उड़ान प्रशिक्षक (वर्ग "ब") रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

3. भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

- (क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा मंहगाई भत्ते दिए जाते हैं।
- (ख) रु. 100 प्रति मास की दर से किट अनुरक्षण भत्ता।
- (ग) निर्बातन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही देय है, इसके भुगतान की दरें उपर्युक्त विवेश भत्तों के संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं।
- (घ) वियुक्ति भत्ता जब विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर रहना चाहिए कि वहाँ परिवार सहित नहीं रह सकता है। तब अफसर 140/- रु. 30 प्रतिमास की दर से वियुक्ति भत्ता प्राप्त करने के हकदार होते हैं, वियुक्ति भत्ता (शान्ति) समाप्त कर दिया गया है।
- (ङ) सज्जा भत्ता :—प्रारम्भिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नए सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।
- (च) घल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मूफ्त राशन दिया जाता है।
- (छ) कमीशन किए जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अन्तिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणाधियों को रु. 1500/- की नियत धन राशि मिलेगी।

4. तैमाती :

यल सेना अफसर भारत में या विवेश में कहीं भी रहना चाहिए जो सकते हैं।

5. पदोन्नति :

(क) स्थायी पदोन्नति :

उच्चस्तर दर्दीकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :—
समय वेतनमान से :

सेफिटनेट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कप्टम	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
सेफिटनेट कर्नल (वयन द्वारा)	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

सेफिटनेट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
सेफिटनेट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबन्ध नहीं

(ख) कार्यकारी पदोन्नति :

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चस्तर दर्दीकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे वशर्ते कि रिक्तियाँ उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
सेफिटनेट कर्नल	6 1/2 वर्ष
कर्नल	8 1/2 वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
सेफिटनेट जनरल	25 वर्ष

(ब) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. इससे पूर्व की उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास में भर्ती हो :—

(क) उससे इस आशय से प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-मांति समझता है कि उसे या उसके वैध वारिसों को सरकार से मुश्वावजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा, यदि उसे प्रशिक्षणके दौरान कोई चोट या गारीबी दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मूर्छित करने की श्रीलंघि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके भाता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियन्त्रण के अधीन भान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोई पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहे या यदि विये जाने पर कमीशन स्वीकारन करे या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उसका वह प्रांश जो सरकार निर्णय करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अन्तिम रूप से चुने जाएंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा। इन उम्मीदवारों को “सेवा अधिनियम” के अन्तर्गत जैटलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जायेगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैटलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अन्तर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पूर्तकों, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सुविधा शामिल है मरकार वहाँ करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च, स्वयं वहन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम ₹ 90.00 प्रति मास से अधिक की सम्भावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेल आदि स्थायी का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या अंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हेतु वित्तीय सहायता दी जा सकती है। यशर्ते कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक ने आव. ₹ 500 प्रति मास से कम हो। दर्तमान आदेशों के अनुमार वित्तीय सहायता की दर ₹ 90.00 रुपये प्रति मास है। जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने जाने के बाद निर्वाचित प्रपत्र पर एक आनेदन अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापा रिपोर्ट के माथ आवेदन पत्र को कमांडेट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी मद्रास की भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुके गये उम्मीदवारों को वहाँ पहुंचने पर कमांडेट के पास निम्ननिवित धन राशि जमा करनी होगी:—

(क) ₹ 90.00 प्रति मास की दर से दस महीने के लिए जेब खर्च 900.00 रुपये

(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए 500.00 रुपये योग 1400.00 रुपये

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अन्तर्गत परिधान भस्ता मिलेगा।

कमीशन भिल जाने पर इस भत्ते में खर्चीदे गये वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की अविकल्पना सम्पत्ति बन जायेगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे देया उसे निकाल दिया जाए या कमीशन पूर्व वापस बुझा लिया जाए तो इन वस्तुओं को उससे वापिस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का मरकार के सर्वोत्तम हित को दृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारंभ होने के बाद त्याग-पत्र देने वाले जैटलमैन कैडेटों को थल सेवा मुख्यालय ब्रार उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक वह जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण भोजन तथा सम्बद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च बसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किये जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक बांड भरना होगा।

6. (क) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिए बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना सशस्त्र सेवा, नी सेवा और वायु सेवा अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/प्रायोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जैटलमैन कैडेटों में, जो चयन हो जाने के बाद नी सेवा और वायु सेवा में कौरसपैडिंग कैडेट प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सेवा अकादमी देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास से त्यागपत्र देगे उनसे मैल के खर्चे भूति प्रशिक्षण का कोई खर्च बसूल नहीं किया जाएगा।

7. जिस जैटलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के बाद नहीं प्रमाण जायेगा उसे मरकार की अनुमति से प्रशिक्षण में हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रेजिमेंट कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रदान कर दिए जाने के बाद बैतनत था भत्ता, पेश ए छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तें निम्न प्रकार होंगी:—

9. प्रशिक्षण

1. चुने गए उम्मीदवारों को मेना अधिनियम के अन्तर्गत जैटलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जायेगा तथा जो अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे, प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जैटलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के नफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से सैकेंड लेफिलेंट के पद पर कल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

10. सेवा की शर्तें

(क) पर्वीवादी की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक पर्वीवादी रहेगा। यदि उसे परिवीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त बताया गया तथा उनकी पर्वीवादी अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उससे बाद किसी भी रामय उमका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती

अल्पकालिक सेवा कर्मीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति

नियमित थल सेना में अल्पकालिक वा कर्मीशन पांच वर्ष की अवधि के लिये प्रदान किया जायेगा जो अफसर सेना में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कर्मीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के इच्छुक होंगे यदि हर प्रकार से पत्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कर्मीशन के अन्तिम वर्ष में उनको स्थायी कर्मीशन प्रदान किए जाने पर विचार किया जाएगा जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कर्मीशन प्रदान किए जाने की अर्हताप्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निर्मुक्त कर दिया जाएगा।

(घ) वेतन और भत्ते

अल्पकालिक से 1 कर्मीशन प्राप्त अफसर वहीं वेतन और भत्ते प्राप्त करेंगे जो सेना के नियमित अफसरों को प्राप्त होता है। सैकेंड लैफिटनेंट और लैफिटनेंट के वेतन की दर इस प्रकार है :—

सैकेंड लैफिटनेंट—रु० 750—790 प्रति मास
लैफिटनेंट—रु० 830—950 प्रति मास तथा अन्य भत्ते जौ नियमित अफसरों को मिलते हैं।

(ङ) छूटी

छूटी के संबंध में ये अफसर अल्पकालिक सेवा कर्मीशन अफसरों के लिए जागृ नियमों से शासित होंगे जो सेना अवकाश नियमावली खण्ड-1 थल सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित है। वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पासिंग आउट करने पर तथा ड्यूटी ग्रहण करने से पूर्व नियम 91 में दी गई यदस्थाओं के उम्मीदवार को उनकी रेजिमेंट कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

(च) कर्मीशन की समाप्ति:

अल्पकालिक सेवा कर्मीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कर्मीशन समाप्त कर सकती है :—

(i) अपचार करने या सत्तोपञ्जक रूप से सेवा न करने पर; या

(ii) स्वास्थ्य की दश्ति से अयोग्य होने पर;

(iii) उस की सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर; या

(iv) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहने पर;

तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर की कर्मीशन कारणों के आधार पर कर्मीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है, किन्तु इसकी पूर्णतः निर्णयिक भारत सरकार की होगी। कर्मीशन कारणों के आधार पर कर्मीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेते पर कोई अफसर सेवांत उपदान पाने का पात्र नहीं होगा।

(छ) पेंशन लाभ :

(i) ये अधीि विचाराधीन हैं।

(ii) अल्पकालिक सेवा कर्मीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 का सेवांत उपदान पाने के हकदार होंगे।

(ज) रिजर्व में रहने का दायित्व :—

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कर्मीशन सेवा या बड़ाई गई कर्मीशन सेवा पूर्ण करने के बाद से 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक, जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(झ) विविध

सेवा संबंधी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयुक्त उपबन्धों के साथ भेद नहीं होता है वहीं होगी जो नियमित अफसरों के लिए लागू हैं।

(आ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए

1. चयन

भारतीय वायु सेना की उड़ान शाखा पाइलट में दो प्रकार भर्ती की जाती है। अधृत संघ लोक सेवा आयोग के माध्यम से डायरेक्ट एप्टी और एन०सी०सी० वायु सेना संकंघ द्वितीय प्रभाग के माध्यम से।

(क) डायरेक्ट-एप्टी-आयोग लिखित परीक्षा के आधार पर चयन करता है, ये परीक्षाएं एक वर्ष में सामान्यतः दो बार मर्ही और नवम्बर में ली जाती हैं। सफल उम्मीदवारों को वायु सेना चयन बोर्ड के सामने परीक्षण और साक्षात्कार के लिए भेजा जाता है।

(ख) एन०सी०सी० के माध्यम से प्रवेश-राष्ट्रीय कैटेग्री कोर महानिदेशक द्वारा विभिन्न एस०सी०सी० यूनिटों के माध्यम से एन०सी०सी० जम्मीदवारों से आवेदन पत्रों को आमंत्रित करके उन्हें वायु सेना मुख्यालय को अप्रसारित कर दिया जाता है। पात्र उम्मीदवारों को परीक्षण और साक्षात्कार के लिए वायु सेना चयन बोर्ड के सामने प्रस्तुत होने का निर्देश दिया जाता है।

2. प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुशासित और उपयुक्त चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप स्वस्थ पाए जाने

उम्मीदवारों को वरीयता तथा उपलब्ध रिकितगों की अन्या के आधार प्रशिक्षण के लिए भजा जाता है, डाइरेक्ट एट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एनसीसी० उम्मीदवारों की वरीयता-सूची अलग से तैयार की जाती है। डायरेक्ट-एट्री उड़ान (पाइलट) जमीदवारों की वरीयता-सूची सं०सी० सौ०सा० डारा लिखित परीक्षा में उम्मीदवारों के प्राप्तकों तथा वायु सेना चंगल बोर्ड में प्राप्त अंकों को छोड़कर तैयार की जाती है। राईय कैडेट को के उम्मीदवारों को वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चंगल बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण वायु सेना अकादमी में उड़ान गाना (पाइलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होती है।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा : वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी दुर्घटना की स्थिति, मेडस फ्लाइट कैडेट के निःटत्म संबंधी का 35,000/- रुपए अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल बोर्ड से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो कोई फ्लाइट कैडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जायेंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

मराठा द्वारा फ्लाइट कैडेट को एँ बार वेतन तथा भत्ते स्वीकृत कर दिए जाने पर मूल्य सुरक्षा 50,000 रुपए होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता मुख्या 25,000 रुपए होगी वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइट कैडेट द्वारा 76 रुपए के मासिन प्रतिमेद अंशदान का भुगतान करने पर दी जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, बद्दी ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जेब खर्च स्वयं वहन करें वायु सेना प्रशासनिक कालिज में प्रति मास वर्ष से दम १० रुपए से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या अंशिक रूप में वहन करने में समर्थ है तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है। जिस कैडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय ५००/ रुपये या इससे

अधिक है वह वित्तीय सहायता प्रदान किये जाने का पात्र नहीं होगा। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्ति तथा अन्य परिलिंगियां और सभी ऋतों से होने वाली आय को भी छान रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्रदान करने के इच्छुक उम्मीदवार के अभिभावक/संरक्षक को अपने पुत्र/बच्चे के वायु मेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिए जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन की अपनी अनुशासा सहित कमांडेट, वायु सेना प्रशासनिक कालिज, रेड फ़िल्ड्स, कोयम्बटूर को अप्रेषित कर देगा।

(2) वायु सेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप में चुने गये उम्मीदवारों को आने पर निम्नलिखित रकम दमांडेट के पास जमा दरनी है:—

(क) ९० रुपए प्रति मास की दर से ४५० रु० ५ मास के लिए जेब भत्ता

(ख) वस्त्र और उपस्कर मदों के लिए ५२५ रु० योग ९७५ रुपए

उपर्युक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देय है।
९० रुपए प्रति मास की दर से ५ मास के लिए जेब भत्ता—
४५० रुपए

4. भविष्य में पदोन्नति की समावनाएँ:—प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हृदयार हो जाते हैं। वर्तमान दरों के आधार पर, उड़ान शाखा के अधिकारियों के लगभग रु० ३,७००-प्रतिमाह मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रु० १२००-प्रतिमाह भी सम्मिलित है। वायु सेना का भविष्य बहुत उज्ज्वल होता है यथापि विभिन्न शाखाओं में इस प्रतार की संभावनाएँ अलग-अलग होती हैं।

भारतीय वायु सेना में वो प्रतार की पदोन्नति होती है, अर्थात् बायंतारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलिंगियां निर्धारित हैं। रिकितों की संख्या पर आधारित हर एक वा उच्च कार्यतारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्यून और विंग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान पदोन्नति उड़ान (पाइलट) शाखा में क्रमशः ११ वर्ष की तथा १४ वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है। विंग कमांडर और उससे ऊपर के उच्च-

तर पदों में पदोन्नति विधिवत गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा लब्धन के आधार पर की जाती है। उद्दीप्तमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. वेतन तथा भत्ते

(क) (i) पाइलट अफसर से एयरकमोड़ोर के रैंक के अधिकारियों को निम्नलिखित समेकित वेतन स्वीकार्य होगा :

₹ 2300-100-3900- 150- 4200- द० रु०- 150-
5100।

(ii) एयर वाइस मार्शल तथा इससे ऊपर के रैंक के अधिकारियों के वेतनमान :—

(क) एयर वाइस मार्शल ₹ 5900-200-6-700

(ख) एयर मार्शल एयर लेफ्टनेंटों के ₹ 7300-100-7600

(ग) सी०सी०ए०एस०/ए०ओ०सी०इन-सी०रु० 8000 (नियत)

(घ) वायु सेना अध्यक्ष 9000 (नियत)

(छ) उपर्युक्त समेकित वेतनमान में वेतन के साथ-साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार होंगे।

रैंक	प्र० मा० रैंक वेतन की धनराशी
फ्लाइट लैफ्टनैट	₹ 200
स्क्वेड्रन लीडर तथा विंग कमांडर(टी०एस०)	₹ 600
विंग कमोडोर (चयनात्मक)	₹ 800
सुप कैप्टन	₹ 1000
एयर कमोडोर	₹ 1200

महंगाई तथा प्रतिकर भत्ता :—अधिकारियों को ये भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अन्तर्गत की गई दरों पर लिलते हैं।

किट अनुरक्षण भत्ता :—100रु० प्रति माह उड़ान; उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर उड़ान वेतन के हकदार होते हैं।

सुप कैप्टन और उससे नीचे ₹ 1200,- प्र० मा० एयर कमोडोर और उससे ऊपर ₹ 900,- प्रतिमाह

योग्यता वेतन :—कमीशन सेवा के दो या धो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों की विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित

दरों पर योग्यता वेतन/अनुदान प्रदान किया जाता है। योग्यता वेतन की दर ₹ 70/- और ₹ 100/- है और अनुदान ₹ 7500,- ₹ 5625/- ₹ 3000/- और ₹ 2000/- है।

प्रवास भत्ता :—जहाँ वायुसेना अधिकारियों को ट्रकड़ियों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन देशों में नियुक्त एक तृतीय सचिव वित्तीय सचिव, प्रधम सचिव कन्सुलर को दिए जाने वाले विदेश भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (पारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता देय होता है।

वियुक्ति भत्ता :—ऐसे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनिट में होती है। गैर परिवार स्टेशन स्थित, सरकार द्वारा अधिसूचित ऐसे स्थान जहाँ अधिकारियों को परिवार को साथ रखने की अनुमति नहीं होती है, उन्हें ₹ 140/- प्रतिमाह की दर से नियुक्ति भत्ता दिया जाएगा।

परिधान भत्ता :—वर्दी/उपस्थित जो कि प्रत्येक अधिकारी को अवधय रखनी पड़ती है उसके मूल्य के बदले में दिया जाने वाला प्रारम्भिक परिधान भत्ता ₹ 3000/- है (समय-समय पर इसमें समोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर साल के बदले ₹ 3000/- दिए जाएंगे, कंपनिट कमीशन प्रदान करते समय मुफ्त दी जाती है।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

6. छूटी और अवकाश यात्रा रियायत भत्ता

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन

एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं

कमीशन प्राप्त करने के एक वर्ष बाद जब भी अधिकारी वार्षिक आकस्मिक अवकाश लेंगे वे स्थान उनके परिवार के सदस्य मुफ्त सवारी के हकदार होंगे वाहे अवकाश की अवधि कुछ भी कारों न हो। जनवरी 1971 से प्रारम्भ होने वाले दो वर्षों के ब्लाक में एक बार अधिकारी अपने इयूटी स्थान (यूनिट) से घर तक आने के लिए निःशुल्क सवारी वाहन के हकदार होंगे। जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जायेगा तो उस वर्ष उसे पत्ती सहित 1450 कि० मी० के रास्ते के लिए आने और जाने वालों तरफ की जुविशा पाने के हकदार होंगे।

इसके अतिरिक्त उड़ान शाखा के अधिकारियों को, जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उड़ान इयूटी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार बारंट पर अपने, पत्ती तथा आश्रित बज्जां के बास्ते प्रत्येक और से 1450 कि० मी० की दूरी को तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने खर्च से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलेंडर वर्ष में तीन बार पत्नी तथा बच्चों के रेल द्वारा द्वारा प्रथम श्रेणी के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें एक बार पूरे परिवार के साथ यात्रा का सुविधा दो जाएगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता बहन और नाबालिंग भाई शामिल होंगे।

7. पेशन लाभ

सेवा निवृत्ति पेशन : सेवा-निवृत्ति पेशन के लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अन्तिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (बेतन, रेंक बेतन और प्रेक्टिस बदी भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिलिंग्धियों की औमत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेशन के मामले में संगणनीय है। इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपये प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 33 वर्ष (अर्थात् की गई बास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति, पेशन होगी। संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेशन किसी भी मामले 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

9.8. सेवा निवृत्ति उपदान

सेवा निवृत्ति उपदान: सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है। सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छ: महीने की अवधि पूरी करने पर प्राधे महीने की परिलिंग्धियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोगन के लिए परिलिंग्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अन्तिम बेतन रेंक बेतन और प्रेक्टिस बदी भत्ता (यदि कोई हो) शामिल होगा।

पेशन या उपदान के अतिरिक्त प्रत्येक छ: महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का नाभ परिलिंग्धियों के चौथाई के बगाबर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान देय है, जो कि परिलिंग्धियों का 10½ गुणा होगा और 1 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :—

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का बेतन।

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का बेतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का बेतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का बेतन और अधिक से अधिक 33 महीने का बेतन इस शर्त पर देय होगा कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि एक लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेशन और विशेष परिवार पेशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बच्चन तथा भाई) को पेशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी देय है।

9. अन्य सुविधाएँ :—

अधिकारी गण तथा उनके परिवार के सदस्य निशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराए पर आवास, ग्रुप बीमा योग्यता, ग्रुप आवास योग्यता परिवार संहायता योग्यता, कटीन सुविधाएँ आदि के हकदार हैं।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 12th October 1988
CORRIGENDUM

No. A-19014/18/88-Admn.I.—In the Hindi Version of this office Notification of even number dated 4th October, 1988, the word 'POORVAHAN' may be read as 'APRAHAN'.

The 31st October 1988

No. A.38013/5/87-Admn.II.—Consequent upon his attaining the age of superannuation Shri M. P. Mahtur, a regular Accounts Officer in the Office of Union Public Service Commission and holding the additional charge (under F.R. 49) of the post of Finance and Budget Officer, Union Public Service Commission has retired from Govt. service on 31-10-1988 (A.N.).

No. A-38011/3/88-Admn.I.—The President is pleased to permit Shri Yoginder Paul, a Grade T officer of C.S.S. and working as Joint Director in the office of the Union Public Service Commission, to retire from Government service on attaining the age of superannuation with effect from the afternoon of 31st October, 1988.

No. A-38011/4/88-Admn.I.—The President is pleased to permit Shri P. P. Sikka an officer of C.S.S.S. and working as Private Secretary in the office of Union Public Service Commission, to retire from Government service on attaining the age of superannuation with effect from the afternoon of 31st October, 1988.

KASHMIRI LAL
Under Secy. (P&A)
Union Public Service Commission

(CENTRAL VIGILANCE COMMISSION)

New Delhi, the 21st October 1988

No. 2/11/88-Admn.—In partial modification of the Commission's Notification No. 2/17/88-Admn. dated 6th September, 1988, the Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri Amar Chand a permanent Assistant in the Commission as Section Officer in officiating capacity in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from the forenoon of 19th October, 1988 until further orders.

No. 2/17/88-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri Kanwal Nain Thakkar, a permanent Assistant as Section Officer in the Commission in officiating capacity in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from the forenoon of 19th October, 1988 until further orders.

M. A. KHAN
Under Secy. (Admn.)
for Central Vigilance Commissioner

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 31st October 1988

No. 3/12/88-Ad.V.—The President is pleased to accept the resignation from service of Shri Jyotirmoy Khosla, Senior Public Prosecutor in the Central Bureau of Investigation with effect from the afternoon of 31-8-88.

P. N. ARYA
Administrative Officer (A)
CBI

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(DIRECTORATE OF COORDINATION)

(POLICE WIRELESS)

New Delhi-3, the 28th October 1988

No. A. 12012/4/86 Admn. II(PF).—Sh. Ram Sharan Verma has been appointed as Extra-Assistant Director in Directorate of Coordination (Police Wireless) in an officiating capacity in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of 19th October, 1988 until further orders. He will be on probation for two years.

B. K. DUBE
Director
Police Telecommunications

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 26th October 1988

No. O.II-3/88-Adm-3.—Shri J. L. Pandita, Subedar Major (Office Supdt.) of CRPF has taken over charge on promotion as Section Officer in the Directorate General, CRPF, New Delhi on 14th October, 1988 (afternoon).

The 27th October 1988

No. O.II-2/88-Adm-3.—Shri C. S. Nagar, Section Officer of CRPF on promotion as Joint Assistant Director (A/Cs)/Audit Officer has taken over charge in the Internal Audit Party (South Zone), Hyderabad on the forenoon of 9th Sept., 1988.

B. L. VOHRA
Dy. Director (Adm.)

New Delhi-110003, the 25th October 1988

No. D.I-22/82-Estt.I.—Consequent on his repatriation from Export Inspection Council, New Delhi, Shri Sukhcharan Singh, Commandant CRPF has taken over charge of post of Commandant 54 Bn., CRPF in the forenoon of 2-10-1988.

The 31st October 1988

No. O.II-2481/88-Estt.I.—The President is pleased to appoint Dr. Gokaran Singh Jangpangi as General Duty Officer Grade-II (Deputy Superintendent of Police/Company Commander) in the CRPF in a temporary capacity with effect from the forenoon of 3rd October, 1988 till further orders.

BHOLA NATH
Assistant Director (Estt.)

DIRECTORATE GENERAL
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 26th October 1988

No. E-31013(1)/2/86-Pers. I/Vol. II/190.—The President is pleased to continue the ad hoc appointment of the following officers for a further period upto 31-12-88 or till regular selection is made, whichever, is earlier :—

S. No.	Name of officer	Rank held on adhoc basis
1	2	3
	S/Shri	
1.	Piara Singh	Commandant
2.	M.A. Jabbar	Do.

1	2	3
3.	K.K. Kaul .	Commandant
4.	L.N. Mohla .	Do.
5.	H.S. Pannu .	Do.
6.	S.K. Tah .	Do.
7.	V. Louis Raj .	Do.
8.	S.R. Sharma .	Do.
9.	N.K. Anand .	Deputy Commandant
10.	S.K. Rishi .	Do.
11.	P.A. Pandherkar .	Do.
12.	M.R. Dinesan .	Do.
13.	V.N. Tiwari .	Do.
14.	O.K. Sharma .	Do.
15.	N.J. Sambrekar .	Do.
16.	K.D. Bhattacharjee .	Assistant Commdt.
17.	C.L. Chakraborty .	Do.
18.	R. Muthuswamy .	Do.
19.	S.P. Singh .	Do.
20.	N.K. Bhardwaj .	Do.
21.	H.K. Sharma .	Do.
22.	B.S. Vittal .	Do.
23.	J.B. Kaushik .	Do.
24.	S.K. Sinha .	Do.
25.	Todhi Singh .	Do.
26.	B.K. Sharma .	Do.
27.	S.K. Hazara .	Do.
28.	P.S.B. Nair .	Do.
29.	A.K. Srivastava .	Do.
30.	B.C. Mehta .	Do.
31.	Nathu Ram .	Do.
32.	B.B. Singh .	Do.
33.	Sukumar Roy .	Do.
34.	Sohan Singh .	Do.
35.	K.S. Kaira .	Do.
36.	D.D. Ghosh .	Do.
37.	A. Kameshwaran .	Do.
38.	Anil Mithal .	Do.
39.	R.M. Ghosal .	Do.
40.	R.K. Yadav .	Do.
41.	S.K. Singh .	Do.
42.	B.S. Verma .	Do.
43.	Parbat Yadav .	Do.
44.	R. Manavalan .	Do.
45.	P.K. Ghosh .	Assistant Commdt. (JAO)
46.	B.D.S. Roy .	Do.
47.	D. Rama Raju .	Do.

The 27th October 1988

No. E-16013(1)/2/88-Pers.I/191.—On appointment on deputation, Shri C. Ramaswamy, IPS (AP; 68) assumed charge of the post of Deputy Inspector General, CISF, South Zone Madras with effect from the forenoon of 21st October, 1988.

Sd/- ILLEGIBLE
Director General/CISF

MINISTRY OF FINANCE
(APPELLATE AUTHORITY FOR INDUSTRIAL &
FINANCIAL RECONSTRUCTION)

New Delhi-110001 the 10th October 1988

No. 1-AA(PF-9)88/391.—The Chairman, Appellate Authority for Industrial and Financial Reconstruction, is pleased

to appoint Shri S. K. Batra, a permanent Section Officer of the Central Sectt. Services of the Cadre of the Ministry of Finance, as Under Secretary in the scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500 on deputation basis for one year w.e.f. the forenoon of 30th September 1988.

P. R. CHANDRAN
Secy.
Appellate Authority for Industrial
and Financial Reconstruction

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL
(AUDIT-I), ANDHRA PRADESH

Hyderabad-500 463, the 28th October 1988

SUB :—Retirement of Audit Officers of this Office.

No. AG(AU)I/Admn.I/Prom/8-132/88-89/158.—The Accountant General (Audit-I), Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to declare the retirement of the following Audit Officer from the date noted against his name.

1. Sri J. S. KARANLAL, Audit Officer—30-9-1988 AN.

No. AG(AU)I/Admn. I/Prom/8-132/88-89/156.—The Accountant General (Audit-I), Andhra Pradesh, Hyderabad is pleased to promote the following Assistant Audit Officers to officiate as Audit Officers in the scale of 2375-75-3200-FB-100-3500 with effect from the dates noted against them until further orders.

S. No.	Name	Date of assumption of charge
	S/Shri	
1.	M.V. Gupta .	5-10-1988 FN
2.	M. Satyanarayana Murthy-II .	5-10-1988 FN
3.	B. Mallaswamy .	6-10-1988 FN
4.	Y.S.K. Jagannmohan Tilak .	7-10-1988 AN
5.	G. Aravalu .	7-10-1988 AN

The promotions are ordered without prejudice to the claims of their seniors, if any and also subject to the result of the writ petitions pending in the Andhra Pradesh High Court/Supreme Court. They should exercise option within one month of their date of promotions in terms of Government of India O.M No. F. 7/1/80-Estt. Pt. I dated 26-09-1981.

N. ESWARANARAYANA
Deputy Accountant General (Admn).

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A & E)
KARNATAKA

Bangalore-1, the 24th October 1988

No. ES.I/A3/88-89/244.—The following Assistant Accounts Officers are promoted as Accounts Officers in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from the date of their taking charge in a purely temporary capacity until further orders without prejudice to the claims of their seniors, if any,

1. Sri C. R. MURALIDHAR
2. Sri K. R. SEETHARAMAIAH

Option has to be exercised by them for fixation of pay in higher time scale in terms of Government of India decision

No. 15 below FR 22 (C) vide G.O.I., M.H.A. DPAR No. F.7/1/80-ES.IV/P I dated 26-09-1981 within one month from the date of promotion.

R. S. A. RAO
Accountant General (A & E)

**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)
ANDHRA PRADESH**

Bangalore-560 001, the 11th August 1988

OFFICE—ORDER

No. AG(AU)I/Admn.I/A.188-89/10-1/263.—The Accountant General (Audit) I, Karnataka, is pleased to promote Shri MR Ganapathy Rao, Assistant Audit Officer, on deputation as Accounts Officer in the Central Administrative Tribunal, Jabalpur Bench, Jabalpur, Madhya Pradesh, as officiating Audit Officer in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500, under the Next Below Rule with effect from 8-8-1988 F/N, the date on which his junior Shri P. Panduranga Rao, assumed charge as Audit Officer, on promotion in the line, until further orders.

Shri MR Ganapathy Rao, will continue to be on deputation as Accounts Officer and will continue to draw pay due to him as Audit Officer, from 8-8-88 forenoon plus deputation and other allowances admissible as per rules.

Consequent on his promotion as officiating Audit Officer, the option to be exercised for fixation of pay in the higher scale as per Govt. of India, decision (15) below FR 22C (DPAR OM No. F 7/1/80-Estt. P I dt. 26-9-1981), should be exercised by him within one month from the date of promotion.

Sd/- ILLEGIBLE
Deputy Accountant General (Admn.)

**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL
AUDIT-I, MAHARASHTRA**

Bombay-400 020, the 27th October 1988

No. Admn. I/Aud/Genl./AOs/1(1)/9.—The Accountant General (Audit-I), Maharashtra, Bombay is pleased to appoint the following Ass'tt. Audit Officers to officiate as Audit Officers with effect from the dates mentioned against their names, until further orders :—

Sl. No.	Name	Date of appointment as Audit Officer
1.	Shri D.B. Deshmukh	4-10-1988 FN
2.	Shri S.S. Sankeshwar	5-10-1988 FN
3.	Shri S.G. Rege	4-10-1988 FN
4.	Shri G. Narayanan	5-10-1988 FN

S.P. JAIN
Dy. Accountant General/Admn

OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT

DEFENCE SERVICES

New Delhi, dated the 27th October 1988

No. 744/A, Admn./130/88-89—On attaining the age of superannuation, the following Audit Officers have retired from Govt. Service with effect from the date indicated against each :

Sl. No.	Name & Designation	Date from which retired
1.	S/Shri S.K. Banerjee Audit Officer	30-9-1988 (A.N.)
2	Mahabir Prasad Audit Officer.	30-9-1988 (A.N.)

K.K. SHARMA
Joint Director of Audit
Defence Services

OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF PATENTS, DESIGNS AND TRADE MARK

Bombay-400 020, the 27th October 1988

No. CG/F/14/7(13)/Patents/122.—The President is pleased to appoint Shri Samir Kumar Roy, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 2200-4000 on a regular basis in the Patent Office Branch, Madras with effect from 6-10-88 (F.N.). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 6-10-88.

R. A. ACHARYA
Controller General of Patents, Designs
and Trade Marks

ISPAT AUR KHAN MANTRALAYA

(KHAN VIBHAG)

(GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

Calcutta-700 016, the 31st October 1988

No. 6073B/A-19012(1-EHR)/87-19A.—Shri Eadara Hanumtha Rao is appointed by the Director General as an Assistant Geologist in the Geological Survey of India on initial pay of Rs. 2000/- per month in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of 9-9-1988, until further orders.

H. N. MEENA
Officer on Special Duty (Vig.) & Director (P)

INDIAN BUREAU OF MINES

Nagpur, the 28th October 1988

No. A-19012/247/88-Estt.A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee, Smt. Indira Ravindran, Senior Technical Assistant (Ore Dressing) has been promoted to officiate in the post of Assistant Research Officer (Ore Dressing) in the Indian Bureau of Mines with effect from the forenoon of 26th September, 1988.

No. A-19012/251/88-Estt.A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee, Shri H. K. Jain, Senior Tech. Assistant (Ore Dressing) has been promoted to officiate in the post of Assistant Research Officer (Ore Dressing) in the Indian Bureau of Mines with effect from the forenoon of 10th October, 1988.

No. A19012(252)/88-Estt.A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee, Shri B. A. Patil, Senior Technical Assistant (Geo.), Indian Bureau of Mines has been promoted to officiate in the post of Assistant Mining Geologist in the Indian Bureau of Mines with effect from the forenoon of 17th October, 1988.

G. C. SHARMA
Asstt. Administrative Officer
for Controller General
Indian Bureau of Mines

**ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA
(INDIAN MUSEUM)**

Calcutta-700 016, the 24th October 1988

No. 4-221/88/Estt.—The Director General Anthropological Survey of India, is pleased to appoint Shri Nakul Chandra Sarkar to the post of Assistant Keeper (Group-B, Gazetted) in this Survey at Sub-Regional Office, Jagdalpur, on temporary basis with effect from the forenoon of 29th August, 1988, until further orders.

D. S. KALRA
Senior Administrative Officer

**DIRECTORATE GENERAL : ALL INDIA RADIO
(CIVIL CONSTRUCTION WING)**

New Delhi, the 8th September 1988

No. A-19012/35/87-CW-I.—The Director General, All India Radio, New Delhi is pleased to appoint Shri G. Chanchlani, Junior Engineer (E) of Central Public Works Department in the cadre of Assistant Engineer (Elect.) in Civil Construction Wing of All India Radio on deputation basis in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from 12-8-88 (FN) for a period of one year in the first instance.

2. The Pay & Allowances of Shri G. Chanchlani will be regulated in accordance with the Ministry of Finance's O.M. No. 6/30/86-EST dated 9th Dec., 1986 as amended from time to time.

S. K. MOHINDRA
Engineer Officer to Chief Engineer (Civil)
for Director General

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

New Delhi-110011, the 31st October 1988

No. A-12025/14/86-PH(CDL).—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri Diptarup Kahali to the post of Demonstrator, Public Health Engineering in All India Institute of Hygiene and Public Health, Calcutta with effect from the forenoon of 23rd March, 1988 in a temporary capacity and until further orders.

T. S. RAO
Deputy Director Administration (PH)

MINISTRY OF AGRICULTURE

(DEPARTMENT OF AGRICULTURE & COOPERATION)

(DIRECTORATE OF EXTENSION)

New Delhi, the 31st October 1988

No. 5-94/88-Estt.J.—On his attaining the age of superannuation, Sh. M. R. Jain, Superintendent (Grade-I) in the Directorate of Extension, Department of Agriculture and Cooperation, Ministry of Agriculture retired from Government service on the afternoon of 31st October, 1988.

R. D. MITTAL
Director Administration

DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION

QUARANTINE & STORAGE

Faridabad, the 26th October 1988

No. F.7-6/87-Adm.I.—The Plant Protection Adviser to the Government of India has appointed Shri V. D. Gaikwad, Assistant Chemist, in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from the forenoon of 30-9-88 on regular temporary basis at Plant Quarantine and Fumigation Station, Bombay until further orders.

M. DAS
Chief Administrative Officer
for Plant Protection Adviser

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(PERSONNEL DIVISION)

Bombay-400 085, the 27th October 1988

No. PA/73(9)/87-R-IV-1410.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Dr. Khapra Mukesh as Residential Medical Officer in Medical Division of the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from October 17, 1988 (Forenoon) for a period of three years.

J. RAMAMURTHY
Dy. Establishment Officer

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

(DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES)

Bombay-400 094, the 24th October 1988

No. Ref. DPS/41/12/85-Adm./18993.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri Rampat, temporary Purchase Assistant to officiate as on Asstt. Purchase Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 from 31-08-1988 (FN) to 30-09-1988 (AN) in the same Directorate vice Shri R. Saminathan, Asstt. Purchase Officer granted leave.

B. G. KULKARNI
Administrative Officer

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

(CENTRE FOR ADVANCED TECHNOLOGY)

Indore-452 012, the 25th October 1988

No. CAT/88-Adm/R-710/6758.—Director, Centre for Advanced Technology, Indore hereby appoints Shri A. P. Patil, Asstt. Security Officer (SG) of Tarapur Atomic Power Station as Security Officer in this Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of 10th October, 1988 in an officiating capacity until further orders.

A. A. NAIK
Administrative Officer-III

(DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY)

(ATOMIC MINERALS DIVISION)

Hyderabad-500 016, the 31st October 1988

No. AMD-1/9/82-Rect.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri Mahabir Singh a permanent Upper Division Clerk and officiating Assistant Accountant, Atomic Minerals Division to officiate as Assistant Accounts Officer in the same Division on an adhoc basis for the period from 5-4-88 to 7-7-1988.

K. MUTHUSWAMY
Senior Administrative & Accounts Officer

DEPARTMENT OF SPACE
 (VIKRAM SARABHAL SPACE CENTRE
 (ESTABLISHMENT SECTION))

Trivandrum-695 022, the 18th October 1988

No. VSSC/EST/G/76/88.—The Director, VSSC, hereby appoints the undermentioned persons in Vikram Sarabha Space Centre, Trivandrum, Department of Space as Scientist/Engineer 'B' in an officiating capacity in the scale of pay of Rs.2000-60-2300-FB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of the dates shown against each and until further orders.

Sl. No.	Name	SC No.	Divn.	Date of appointment
S/Shri				
1.	S. Venkatakrishna . . .	17943	TUC	9-6-88
2.	Subodh Kumar Bajpai . . .	27081	QAD	23-6-88
3.	C. Ardu Sambasiva Rao . . .	21082	QAD	29-06-88
4.	T. Palanivelu . . .	24668	QAD	10-8-88
5.	V. Laxman . . .	13230	STL	14-9-88

K.G. NAIR
 Admn. Officer-II(EST)
 For Director, VSSC

OFFICE OF THE COLLECTOR OF CENTRAL EXCISE :
 BOMBAY-I

Bombay, the 24th October 1988

No. II/3E(a)3/87.—The following Gazetted Officers, i.e. Superintendants Gr. 'B' in Bombay-I Central Excise Collectorate have retired Voluntarily/Superannuation on the dates shown against their names.

Sl. No.	Name and Designation	Date of retirement
1.	Shri Gregory Agera . . .	1-7-1988 (A.N.) Voluntary retirement
2.	Shri S.R. Parab . . .	31-7-1988 (A.N.) Superannuation
3.	Shri B.G. Gadlyar . . .	27-9-1988 (A.N.) Voluntary retirement
4.	Shri N.H. Deshpande . . .	30-9-1988 (A.N.) Superannuation
5.	Shri M.N. Joshi . . .	30-9-1988 (A.N.) Superannuation

A.M. SINHA
 Collector.
 Central Excise, Bombay-I

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS
 (CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT)

New Delhi, the 24th October 1988

No. 23/11/88-ECII.—On their attaining the age of superannuation the following officers of Central Public Works Department belonging to CES & MES Group 'A' and working as Executive Engineer (Civil) and (Elect.) in the office mentioned again steach have retired from Govt. service with effect from the date indicated against their names :—

Sl. No.	Name of Officer	Date of Retirement	Last posting station and designation.
S/Shri			
1.	G.N. Bajaj, EE(C) . . .	31-8-88 (AN)	EE, PWD Divn. No. 20 (D.A.), New Delhi.
2.	Prakash Dev, EE (C) . . .	30-9-88 (AN)	EE, PWD Divn. No. (IV)(D.A.), N. Delhi.
3.	Trilok Singh, EE(E) . . .	31-8-88 (AN)	EE (Elect.), Elect. Divn. VI, CPWD, New Delhi.

B.B. SINGH
 Dy. Director of Admn.

MINISTRY OF INDUSTRY
 (DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)
 (OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES)

In the mater of the Companies Act 1956 as of
 M/s. JAINTIA HILLS MINERAL & METALS PRIVATE
 LIMITED.

Shillong the 27th October 1983

No. Tech/R/1671/560(3)/3030.—Notice is hereby given to Sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act 1956 that at the expiration of three months from the date hereof, the name of M/s. Jaintia Hills Mineral & Metals Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

Sd/-
 Registrar of Companies,
 North Eastern Region,
 Shillong

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi the 26th November 1988

F. 8/7/88-EI(B).—A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission commencing on 20th May 1989 for admission to the under-mentioned courses.

Name of the course and Approximate No. of Vacancies.

1. Indian Military Academy	150*@
Dehradun—88th Course commencing in January 1990.	
[Includes 32* vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing holders)].	
2. Air Force Station Begumpet Secunderabad (Pre-Flying)	52*
Training Course commencing in January 1990 i.e. No. 147th F(P) Course.	
3. Officers' Training Academy	275*@
Madras (51st SSC Course commencing in May 1990).	

*The above numbers are liable to alteration.

@This includes training wastages.

NOTE :—Due to non-availability of vacancies, selection of candidates for the Naval Academy Courses will not be made through Combined Defence Services Examination, May, 1989.

N.B. (i) (a)—A candidate is required to specify clearly in col. 9 of the Application Form the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preference when making appointment.

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must therefore give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission.

N.B. (ii)—The left-over candidates of IMA/Air Force Academy Course for grant of Permanent Commission of this examination may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this Course, subject to the following conditions.

(i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC Course; and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preferences expressed by them.

NOTE 1 : NCC 'C' Certificate Army Wing/Senior Division Air Wing holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this Course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division, Air Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be

required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing) examination to reach the Army HQ/Rig. CDSF Entry, New Delhi-110022 in case of IMA/SSC first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, Wing 7, 1st Floor, West Block No. 6, Ramakrishna Puram, New Delhi-110066 in case of Air Force first choice candidates by 10th December, 1989.

To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing/3 academic years in the Senior Division Air Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's office.

NOTE II : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme, standard, syllabus of the examination, (b) physical standards for admission to the Academy and (c) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy are given in Appendices I, II and III respectively.

2. CENTRES OF EXAMINATION

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Pana, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Simla, Sunagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION. THE COMMISSION MAY AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See para 8 (ii) below).

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 20th April, 1989 will not be entertained under any circumstances.

3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY

(a) *Nationality* : A candidate must either be—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka and East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age limits, Sex and Marital Status

(i) For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1966 and not later than 1st January, 1971 only are eligible.

(ii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1968 and not later than 1st January, 1971 are only eligible.

(iii) For Officers' Training Academy—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1965 and not later than 1st January, 1971 are only eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the result of the written part of the examination.

No other documents relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

NOTE 1: Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2: Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) Educational Qualifications :—

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy Degrees of a recognised University or equivalent.

(ii) For Air Force Academy—Degree of a recognised University or equivalent with Physics and/or Mathematics as subjects. Candidates who have passed their degree examination with subjects other than Physics and/or Mathematics as subjects are also eligible provided they have passed the Higher Secondary Examination (old pattern) or the 11th/12th Standard Examination under the 10 + 2 pattern of school education or an equivalent examination, with Mathematics and Physics as subjects of the Examination.

Graduates with first choice as Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates within two weeks of completion of SSB interview to Air HQ-PO3(A).

Candidates who have yet to pass the degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110022 in case of IMA/SSC first choice candidates and PO3(A)/Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6, Rama Krishna Puram, New Delhi-110066 in case of Air Force first choice candidates by the following date failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA and Air Force Academy on or before 10th December, 1989.

(ii) For admission to Officers' Training Academy, Madras on or before 6th April, 1990.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

NOTE I : Those candidates who have yet to qualify in the Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

NOTE II : Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

4. FEE :

(i) Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 28.00 (Rupees Twenty eight) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi.

NOTE I: Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office with the date & stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the Post Office of issue. Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of 'Central Recruitment Fee Stamps'.

NOTE II : Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE

**SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE
UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

(ii) The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bona fide displaced person from erstwhile East Pakistan (now Bangladesh) and had migrated to India during the period between 1-1-1964 and 25-3-1971 or is a bona fide displaced person from erstwhile West Pakistan and had migrated to India during the period between 1st January, 1971 and 31st March, 1973, or is a bona fide repatriate or Indian origin from Burma who migrated to India on or after 1-6-1963 or is a bona fide repatriate of Indian origin from Sri Lanka who migrated on or after 1-11-1964 or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A refund of Rs. 15/- (Rupees Fifteen) will be made to a candidate who had paid the prescribed fee and is not admitted to the examination by the Commission. If, however, the application is rejected on receipt of information that the candidate has failed in the degree examination or will not be able to submit the proof of passing the degree examination by the prescribed date, he will not be allowed refund of fee.

(iv) A refund of Rs. 28/- (Rupees Twenty eight) will be allowed in the case of a candidate who took the Combined Defence Services Examination held in May, 1988 or October, 1988 and is recommended for admission to any of the courses on the results of these examinations provided his request for cancellation of candidature for the CDS Examination May, 1989 and refund of fee is received in the office of the Commission on or before 16th October, 1989.

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained except as provided above nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

5. HOW TO APPLY : A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the application form published in the Employment News/Rogya Samachar and daily newspapers dated 26-11-1988. The candidates may utilise in original the form published in the Newspaper or in "Employment News" filling up the columns in their own handwriting with ball-point pen. They may also use the application form and the attendance sheet neatly typewritten on white paper (foolscap size) in double space and typed on only one side of the paper. There is no objection to candidates using printed Application Form and Attendance sheet, if available, from private agencies as long as the format is exactly the same as published in this advertisement. Candidates should note that applications filled in on the format used for the previous examinations will not be considered. Candidates should note that they should appear in the Combined Defence Services Examination for all the papers in the examination on the same admission certificate and with the same Roll Number, even if they may have received more than one admission certificate from the Commission. The envelope containing the application should be superscribed in bold letters as "APPLICATION FOR COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION, MAY, 1989".

(a) A candidate must send the following documents with his application :

- (i) Crossed Bank Draft/Indian Postal Order/central recruitment fee stamp or Indian Mission receipt for the prescribed fee (unless remission of fee is claimed).

Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the application form in the space provided for the purpose.

- (ii) Attendance Sheet, duly filled in.

(iii) Two identical copies of recent passport size (5 cm. x 7 cm. approx.) photograph of the candidate—one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.

(iv) One self-addressed post-card.

(v) Three self-addressed unstamped envelopes of 11.5 cms. x 27.5 cms. size.

(b) Candidates should note that only International form of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

(c) All candidates, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered.

Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they applied for this Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/attending at the examination their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

Note : APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS, ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBES, AND FEE REMISSION ETC. THEY SHOULD THEREFORE, ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL ALSO THEREFORE BE PURELY PROVISIONAL, IF ON VERIFICATION AT ANY LATER DATE IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ALL ELIGIBILITY CONDITIONS. THEIR CANDIDATURE WILL BE CANCELLED.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the Written part of the examination which is likely to be declared in the month of August, 1989 for submission to the Army HQ/Air HQ as the case may be :—

- (1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.
- (2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School Certificate with them while going to the Service Selection Centres for SSB interview as otherwise they shall

not be allowed to appear for SSB interview. No relaxation for non-submission or original Matric/Higher Secondary School Certificate at the Selection Centre is allowed Candidates who do not carry with them their original Matric/Secondary School Certificate or its equivalent certificate will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expenses.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of para 6 below.

6. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person, or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—
 - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or
 - (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
 - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED IN THE EMPLOYMENT NEWS/ROZGAR SAMACHAR AND DAILY NEWSPAPERS DATED 26-11-1988 SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

7. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS : The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 9th January, 1989 (23rd January, 1989 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of J & K State, Lahaul & Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 9th January, 1989 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. No application received after the prescribed date will be considered.

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 9th January, 1989.

NOTE : (i) Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

(ii) Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NO APPLICATION RECEIVED AFTER THE PREScribed DATE WILL BE CONSIDERED.

8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ARMY/AIR HEADQUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :

- (i) Every application including late ones received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to the candidates does not ipso-facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result of the application will be communicated. But if a candidate does not receive from the Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission

for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

- (iii) Admission certificates, indicating the Roll Nos. will be issued to the candidates who are admitted to the examination and the Roll No. indicated therein will be the same as the Application Registration No. already communicated to candidates in their Acknowledgement Cards.

No candidate will be admitted to the Examination unless he holds a certificate of admission to the Examination.

The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.

- (iv) The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communication sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission makes every effort to take account of such changes, they can not accept any responsibility in the matter.

IMPORTANT: All communications to the Commission should invariably contain the following particulars :

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and Year of Examination.
- (3) Application registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application.

N.B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full Name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their applications of the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A.G.'s Branch Rtg. CDSE Entry (ii) West Block 3, 2nd Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summons letter for interview by the Services Selection Board.

Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests, if

any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G.'s Branch Rtg. CDSE Entry (ii) West Block 3, 2nd Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO3(A) Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066, in the case of candidates having Air Force as first choice.

Candidates are required to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Request for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarter/Air Headquarters will be the sole deciding authority.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 1st week of October, 1989 and by 4th week of December, 1989 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non receipt of the call-up letter.

(vii) *Original Certificates—Submission of*
Only those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of educational qualification at Service Selection Centre before SSB interview or to Army HQ Rtg. CDSE Entry New Delhi-110022 in case of IMA/SSC first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066, in case of Air Force first choice candidates within two weeks of completion of SSB interview and not later than 10 December, 1989, (6th April, 1990 in case of SSC only). Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

9. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates. Announcement of final results and admission to the training course of the finally qualified candidates. The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. tests in September/October, 1989 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in December, 1989/January, 1990.

Candidates will appear before the Service Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The Form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in this discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result,

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, the Air Force Academy or the Officers Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

NOTE: Every candidate for the Air Force and is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission for the F(P) Branch of the Indian Air Force.

10. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying college, Naval Academy Cochin, Officers Training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian Military Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate Course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates Course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

11. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Air Force Academy.—Candidates for the Indian Military Academy course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission Course—(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officers' Training Academy/grant of Short Service Commission.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

12. Other restrictions during training In the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy.—After admission to the Indian Military Academy or in the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy, or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/AFA, may be considered for induction into OTA on their merits provided there is shortfall on that particular course.

13. The Union Public Service Commission have brought out a revised publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This Publication is designed to be of assistance to prospective candidates of

U.P.S.C. Examinations or Selections. The publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001, and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8 K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

14. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

(Ms.) B. K. Teja,

Deputy Secretary

Union Public Service
Commission

APPENDIX I

(The scheme standard and syllabus of the examination)

A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises :

(a) written examination as shown in para 2 below.

(b) Interview for intelligence and personality test (*vide Part 'B'* of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) *For Admission to Indian Military Academy*

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) *For Admission to Officers' Training Academy*

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100

(c) *For Admission to Air Force Academy*

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300, 200 and 300 each for admission to the Indian Military Academy, Officers' Training Academy and Air Force Academy.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY. THE "CANDIDATES INFORMATION MANUAL" CONTAINING DETAILS PERTAINING TO OBJECTIVE TYPE TESTS INCLUDING SAMPLE QUESTIONS WILL BE SUPPLIED TO CANDIDATES ALONG WITH THE ADMISSION CERTIFICATE.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the examination hall.

B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation Examination.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

SYLLABUS

ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates understanding of English and workmanlike use of words.

GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidates should be able to answer without special study.

ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 93)

Arithmetic

Number System-Natural numbers. Integers. Rational and Real numbers. Fundamental operations-additions, subtraction, multiplication, division, Square roots. Decimal fractions.

Unitary method-time and distance, time and work, percentages-applications to simple and compound interest, profit and loss. Ratio and proportion variation.

Elementary Number Theory-Division algorithm, Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem, H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm.

Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

Algebra.

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H.C.F., L.C.M. Theory of polynomials. Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns-analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations

in one variable and their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities; Laws of Indices.

Trigonometry

Sine x, Cosine x, Tangent x when $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$.

Values of sin x, cos x and tan x, for $x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ and 90° .

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on
 (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares (viii) Circles and its properties including tangents and normals, (ix) Loci.

Mensuration

Areas of squares rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book) Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

Statistics

Collection and tabulation of statistical data Graphical representation-frequency polygons, histograms bar charts, pie charts etc.

Measures of central tendency.

INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

APPENDIX II

Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination.

Note--CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Service Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President

of the Medical Board and the procedure for request for a Appeal Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidates must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :—

- (a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.
- (b) There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or over-weight.
- (c) The minimum acceptable height is 157.5 cms. (162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Laccadives, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

Height and weight standards are given below :

Height in Centimetres (without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 Years	21 years	22 years
152	44	46	47
155	46	48	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	75	77
195	77	78	78

The acceptable weight for Air Force candidates will be + 10% of the average given below :—

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.

(i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.

(j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.

(k) There should be no hydrocele varicocele or piles.

(l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.

(m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be cause for rejection.

(n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5 D, and hypermetropia not more than 3.5 D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

(o) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoea.

(p) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidates only :—

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height	162.5 cms.
Leg Length	Min 99 cms & Max 130 cms.
Thigh Length	
Sitting	Max. 64 cms.
Height	Min 81.5 cms & Max 96 cms.

(b) X-Ray Cervical and LumboSacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-Ray will be disqualifying :

- (i) Granulomatous disease of Spine.
- (ii) Arthritis spondylitis.
- (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis. More than 15 by Cobb's method will be cause for rejection.
- (iv) Spondyolisthesis spondylolysis.
- (v) Herniated Nucleus Prolapse.
- (vi) Compression fracture of Vertebra.
- (vii) Scheuermann Disease.
- (viii) Carpal Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
- (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and atlanto-axial anomalies.
- (xi) Spina bifida other than at SVI level.
- (xii) Unilateral or incomplete bilateral sacralization of LVS.
- (xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist,

(c) X-Ray Chest is compulsory.

(d) Vision

Distant Vision 6/6, 6/9 Correctable to 6/6.

Near vision N.5 each eye.

Colour Vision CP-1 (MLT)

Myoifest Hypermetropia Must not exceed +2.00Dsp.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod test must not exceed :

(i) at 6 metres

Exophoria 6 prism

dioptries

Esophoria 6 prism
dioptries

Hyperphoria 1 Prism
Dioptries

Myopia Nil
Astigmatism +0.75

Dsp.

(ii) at 33 cm.

Exophoria 16 prism

dioptries

Esophoria 6 prism
dioptries

Hyperphoria 1 prism
Dioptries

Binocular Vision—Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth)

(e) Hearing Standards

(f) Speech test

Whispered hearing
610 cms each ear.

(ii) Audiometric test

Audiometric loss
should not exceed
+10 db infrequencies
between 250 Hz
and 400 Hz.

(f) Routine ECG AND EEG should be within normal limits.

3. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

APPENDIX III

(Brief Particulars of service etc.)

(A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claimed any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food clothing and pay allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehra Dun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750.00 per mensem or above would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy submit an application through the District Magistrate of his District who will, with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehra Dun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :

(a) Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 per month—Rs. 700.00.

(b) For items of clothing and equipment —Rs. 1500.00
Total Rs. 2200.00

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them :

Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 per month—Rs. 700.00.

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy :

(1) PARSHURAM BHAU PATWARDHAN scholarship.—This scholarship is awarded to cadet from MASA-RASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is up to a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

2. COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL scholarship.—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible maratha cadet who should be a son of ex-servicemen. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the Commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

(a) handed over to the cadet on his being granted a Commission or

(b) if he is not granted a commission refunded to the state.

On being granted a commission article of clothing and necessaries purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however, be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out officers capable of leading Infantry sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

11. Terms and Conditions of Service

(i) Pay

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military Nursing Officers) are as follows :

* Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

Maj. Gen	Rs. 5900-200-6700
Lt. Gen	Rs. 7300-100-760)
DGAFMS	Rs. 7600 (fixed)
VCOAS/Army Commander	Rs. 8000 (fixed)
Chief of Army Staff	Rs. 9000 (fixed)*

In addition of pay, Rank pay will also be given as under :

Capt.	Rs. 200
Maj.	Rs. 600
Lt. Col.	Rs. 800
Col.	Rs. 1000
Brig.	Rs. 1200

(ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

(iii) ALLOWANCES

In addition to pay an officer at present receives the following allowances :

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (c) *Expatriation Allowance* : is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.
- (d) *Separation Allowance* : Married officers posted to non-family stations are entitled to receive separation allowance of Rs. 140 p.m.

Separate allowance (Peace) discontinued.

- (e) *Outfit Allowance* : Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-.
- A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000 is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.
- (f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.
- (g) During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

(iv) POSTING

Army officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

(v) PROMOTION

(a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

By time Scale :

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

By selection :

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service

Lt. Gen. 28 years of commissioned service

General— No restrictions.

(b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies :

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6½ years
Colonel	8½ years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years

(B) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY MADRAS.

1. Before the candidate joins the Officer's Training Academy, Madras—

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise;
- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses during the pre-commission training are not likely to exceed Rs. 90 per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, Shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rates which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent guardian, have an income below Rs. 500 per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 90.00 per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officer's Training Academy, MADRAS alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :—

- | | |
|---|---------------------------|
| (a) Pocket allowance for ten months at Rs.
90.00 per month | Rs. 9000.00 |
| (b) For items of clothing and equipment
Total | Rs. 500.00
Rs. 1400.00 |

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission articles of clothing and necessaries purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The articles withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this

effect before the candidates are allowed to join Officer's Training Academy.

6. (A). On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview for any other type of commission/entry in the army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen Cadets, who may resign from the Officers' Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

7. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may with permission of Government be discharged. An army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service, after the grant of commission, are given below :

9. Training

1. Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officers' Training Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

10. Terms and conditions of Service

(a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

(b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointment and Promotion

Short Service Commission in the Regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last years of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

(d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowances as applicable to the regular officers of the Army.

Rates of pay of 2/Lt. and Lieut. are :

- | | |
|--------------------|------------------|
| (ii) Second Lieut. | Rs. 750-790 p.m. |
| (ii) Lieut. | Rs. 830-950 p.m. |

plus other allowances as laid down for regular officers

(e) Leave : For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vol. I—Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 91 ibid.

(f) Termination of Commission :

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

(g) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration.
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000.00.

(h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(i) *Miscellaneous*: All other terms and conditions of Service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

(C) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. *Selection*—Recruitment to the Flying Branch (Pilots) of the IAF is carried through two sources i.e. Direct entry through UPSC and NCC (Senior Division Air Wing).

(a) *Direct Entry*—Selection is made through a written examination conducted by the Commission twice a year normally in May and October. Successful candidates are then sent to the Air Force Selection Boards for tests and interviews.

(b) *NCC Entry*—Application from NCC Candidates are invited by Director General NCC through respective NCC units and forwarded to Air HQ. Eligible candidates are directed to report to AFSBs for tests and interviews.

2. *Detailing for Training*—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. *Training*—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training—Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as Ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated and boarded out, he would be paid Rs. 20,000, as Ex-gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once, flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training, for which membership would be compulsory.

Conditions governing Financial Assistance

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Administrative College are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 500.00 per mensem or above would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Administrative College, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Air Force Administrative College, Red Fields, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Administrative College will be required to deposit the following amount with the commandant on arrival:—

- (a) Pocket allowance for five months @ Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.
- (b) for item of clothing and equipment Rs. 525.00
Total Rs. 975.00.

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned:—

Pocket allowance for the five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.

4. Career Prospects

After successful completion of training, the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowances of the rank. At the existing rates, Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 3700/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force offers good career prospects though it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each higher rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies, one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years for Flying (Pilot) branch and 24 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotions.

5. Pay and Allowances

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commodore.

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5400.

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above:

(aa) Air Vice Marshal—Rs. 5900-200-6700.

(bb) Air Marshal—Rs. 7300-100-7600.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands—Rs. 8000/- (fixed).

(dd) Chief of the Air Staff—Rs. 9000/- (fixed).

(b) in addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pay will be admissible depending upon the rank held

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Flight Lieutenant	Rs. 200/-
Sqn Ldr and Wg Cdr (TS)	Rs. 600/-
Wg Cdr (Selective)	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

Dearness and compensatory Allowances—Officers are entitled to these allowance at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kit Maintenance Allowance—Rs. 100/- p.m. Flying Pay Officers of the Flying Branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :—

Gp. Captain and below—Rs. 1200/- p.m.

Air Comde and above : Rs. 900/- p.m.

Qualification Pay—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/- to 100/- and grants are Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- and Rs. 2,000/-.

Expatiation Allowance—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor, serving in the country where IAF Officers are required to move as body of troop.

Separation Allowance—Married Officers posted to Units/Formations located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.

Outfit Allowance—Rs. 3,600/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniform/equipment which an officer has to possess : Rs. 3,000/- for renewal after every seven years.

Camp Kit—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

(6) Leave and Leave Travel Concession

Annual Leave—60 days a year.

Casual Leave—20 days a year, not more than 10 days at a time.

Officers and their families are entitled to free conveyance when proceeding on annual/casual leave irrespective of its duration one year after commissioning. Once in a block of two years, commencing from January, 1971 the conveyance is admissible from place of duty (unit) to home. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 kms each way is admissible for self and wife.

In addition officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on

warrant, a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1450 Kms each way is admissible for self, wife and dependent children.

Officers when travelling on leave at their own expense are entitled to first class travel on payment of 60 per cent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India thrice in a calendar year. One of these may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

7. Pensionary Benefits

Retiring Pension—The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non-practising allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4,500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser years of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

8. Retiring Gratuity

Retiring Gratuity—The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of 1/2 a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non-practising allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 1 lakh is admissible. In case of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years, but before completion of 20 years.
- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 1 lakh, if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

9. Other Privileges

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

